



ที่ อย ๐๐๓๐/๑๓๕๑

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา ศูนย์ราชการจังหวัด ชั้น ๖
ถนนสายเอเชีย อย ๑๓๐๐๐

๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง จดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

เรียน ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างที่ได้รับจดทะเบียน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง ฉบับลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ ระหว่างบริษัทฯ กับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘ นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้รับจดทะเบียนข้อตกลงดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ หมายเลขทะเบียนที่ ๑๐/๒๕๖๖ ตามเอกสารที่ได้ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ อังกาสัย)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ ๒

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๓๓ ๖๒๙๖-๘ ต่อ ๑๓, ๑๖

โทรสาร ๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๗

Email: Ayutthaya@labour.mail.go.th

เลขทะเบียนที่ ๑๐ / พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
ได้รับจดทะเบียนแล้ว

ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

ระหว่าง

บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

กับ

สหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

วันที่ 31 มีนาคม 2566
(ลงชื่อ) (นายรัฐธรรมนุญ สิบถิน)
(ตำแหน่ง) นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ

เขียนที่ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

วันที่ 31 มีนาคม 2566

ตามที่ผู้แทนสหภาพแรงงานฯ ได้ยื่นข้อเรียกร้องเพื่อเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างต่อบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2566
บัดนี้ ทั้งสองฝ่าย ได้ร่วมกันทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างฉบับนี้ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อเรียกร้องข้อ 1 การปรับขึ้นเงินเดือน ประจำปี 2566

บริษัทฯ ยินดีปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี 2566 ให้แก่สมาชิกสหภาพแรงงานฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

Stage ที่ 1 (Level 1-3): ปรับขึ้นเงินเดือนในอัตรา 4.5% (สี่จุดห้าเปอร์เซ็นต์) จาก Base และ 4.5% (สี่จุดห้าเปอร์เซ็นต์) จาก Point
ของเงินเดือนพื้นฐาน และ 4.5% (สี่จุดห้าเปอร์เซ็นต์) ของอัตราเงินเดือนขั้นสูงตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้

Stage ที่ 2 (Level 4-6): ปรับเงินเดือนในอัตรา 4.5% (สี่จุดห้าเปอร์เซ็นต์) ของเงินเดือนพื้นฐาน (Main Salary) และ 4.5% (สี่จุด
ห้าเปอร์เซ็นต์) ของขั้นเงินเดือน (Sub Rank)

หมายเหตุ 1. อัตราการปรับเงินเดือนดังกล่าวยังไม่รวมค่าการประเมินผลงาน

2. สำหรับกรณีพนักงานที่เริ่มงานใหม่ระหว่างปี 2566 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการจ้างพนักงานใหม่ที่บริษัทฯ กำหนด

อนึ่ง ในส่วนของเงื่อนไขการปรับเงินเดือนอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ ณ ที่นี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงสร้างเงินเดือนที่
บริษัทฯ ประกาศใช้

ข้อเรียกร้องข้อ 2 การจัดสรรงบประมาณสำหรับการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ประจำปี 2566

บริษัทฯ พิจารณาถึงผลประกอบการของบริษัทฯ ในปี 99KA ซึ่งมีผลประกอบการที่ดีกว่าปีที่ผ่านมาไม่มากนัก รวมทั้ง
พิจารณาถึงสถานการณ์ทางธุรกิจ ความสามารถในการจ่าย บริษัทฯ จึงพิจารณาจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) จำนวน 5.8 (ห้าจุด
แปด) เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) หลังจากการปรับเงินเดือนประจำปี 2566 และเพื่อเป็นการขอบคุณในความร่วมมือ
ของพนักงานต่อการผลักดันคุณภาพให้บรรลุเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่ได้อย่างราบรื่น จึงพิจารณา
จ่ายเงินเพิ่มพิเศษอีกจำนวน 37,820 (สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยยี่สิบ) บาท

โดยแบ่งการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ(โบนัส) ประจำปี 2566 ออกเป็น 3 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 บริษัทฯ ยินดีให้นำเอาค่าครองชีพมาใช้ในการคำนวณ เพื่อจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ในอัตรา 5.8 (ห้าจุดแปด) เท่าของค่าครองชีพ พร้อมทั้งเงินบวกเพิ่มพิเศษจำนวน 37,820 (สามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยยี่สิบ) บาท มาจ่ายในคราวเดียวกัน โดยมีกำหนดการจ่ายภายในวันที่ 7 เมษายน 2566 ทั้งนี้เฉพาะการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ประจำปี 2566 นี้เท่านั้น

สูตรการคำนวณโบนัสสำหรับการจ่ายครั้งที่ 1

$$\left[\text{ค่าครองชีพ} \times \text{จำนวนเดือน} \right] + \text{เงินเพิ่มพิเศษ}$$

ครั้งที่ 2 กำหนดจ่ายในวันที่ 15 มิถุนายน 2566 จำนวน 2.9 (สองจุดเก้า) เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน

ครั้งที่ 3 กำหนดจ่ายในวันที่ 15 ธันวาคม 2566 จำนวน 2.9 (สองจุดเก้า) เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน

สูตรการคำนวณโบนัสสำหรับการจ่ายครั้งที่ 2 และ 3

$$\left[\text{เงินเดือนพื้นฐาน} \times \text{จำนวนเดือน} \times \frac{\text{อัตราเงินเพิ่มพิเศษประจำปี (โบนัส)}}{\text{จำนวนเดือนทั้งหมด}} \times \frac{\text{วันมาทำงานจริง}}{\text{วันทำงานทั้งหมด}} \right] + \left[\text{Adjustment จากการปรับปรุงโครงสร้าง} \times \text{จำนวนเดือน} \times \frac{\text{วันมาทำงานจริง}}{\text{วันทำงานทั้งหมด}} \right]$$

หมายเหตุ

- สำหรับกรณีที่พนักงานเริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นมา หรือพนักงานที่ทำงานไม่เต็มตามรอบระยะเวลา ให้คำนวณการจ่ายอัตราเงินบวกเพิ่มพิเศษและค่าครองชีพ ตามสัดส่วนวันมาทำงานจริงโดยที่มีรอบระยะเวลาสำหรับใช้ในการคำนวณนับจากวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2566
- พนักงานที่จะมีสิทธิได้รับเงินตอบแทนพิเศษประจำปี (โบนัส) และเงินบวกเพิ่มพิเศษดังกล่าว พนักงานจะต้องคงสภาพการเป็นพนักงานจนถึงวันที่มีการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษดังกล่าวในแต่ละงวดการจ่ายตามหลักเกณฑ์ปัจจุบัน (ยกเว้นพนักงานที่เกษียณอายุ หรือ พนักงานที่ใช้สวัสดิการเกษียณอายุก่อนกำหนดตามโครงการพิเศษ (ถ้ามี) หรือ เสียชีวิต ให้พิจารณาตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด)

อนึ่ง ในส่วนของเงื่อนไขการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) อันใดที่ไม่ได้ระบุไว้ ณ ที่นี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงสร้างเงินเดือนที่บริษัทฯ ประกาศใช้

ข้อเรียกร้องข้อ 3 การปรับปรุงสวัสดิการว่าด้วยการรักษาพยาบาล

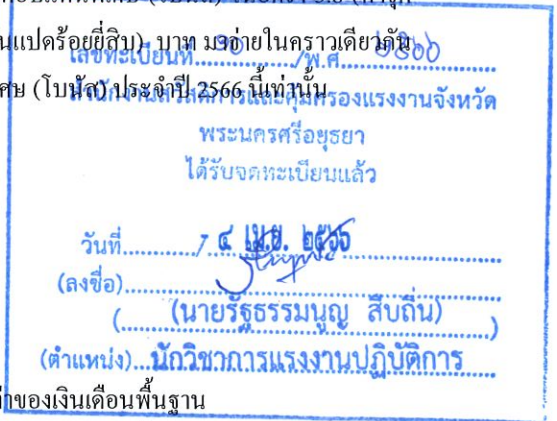
บริษัทฯ พิจารณาถึงสวัสดิการว่าด้วยการรักษาพยาบาลที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน พบว่าอัตราความช่วยเหลืออยู่ในระดับที่เหมาะสมแล้ว บริษัทฯ จึงพิจารณาคงเงื่อนไขตามสภาพการจ้างเดิม

ข้อเรียกร้องข้อ 4 การปรับปรุงสวัสดิการว่าด้วยเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

บริษัทฯ พิจารณาถึงสวัสดิการว่าด้วยเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรในปัจจุบัน พบว่าอัตราช่วยเหลือในปัจจุบันมีความเหมาะสมอยู่แล้ว จึงพิจารณาคงเงื่อนไขตามสภาพการจ้างเดิม

ข้อเรียกร้องข้อ 5 การปรับปรุงสวัสดิการว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่าเดินทาง

เมื่อพิจารณาถึงสวัสดิการว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่าเดินทางที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน พบว่าอัตราช่วยเหลือและวิธีการคำนวณระยะทางของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่เหมาะสมแล้ว บริษัทฯ จึงพิจารณาคงเงื่อนไขตามสภาพการจ้างเดิม



ข้อเรียกร้องข้อ 6 การปรับปรุงค่าครองชีพ

บริษัทฯ พิจารณาถึงค่าครองชีพในปัจจุบัน พบว่าอยู่ในระดับที่เหมาะสมแล้ว บริษัทฯจึงพิจารณาคงเงื่อนไขตามสภาพการจ้างเดิม

ข้อเรียกร้องข้อ 7 การปรับปรุงสวัสดิการว่าด้วย รางวัลเกษียณอายุ และรางวัลอายุงาน

บริษัทฯ พิจารณาถึง รางวัลเกษียณอายุ และรางวัลอายุงาน พบว่าอัตราที่กำหนดไว้มีความเหมาะสมอยู่แล้ว จึงพิจารณาคงเงื่อนไขตามสภาพการจ้างเดิม แต่เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่น และเหมาะสมกับสภาพความเป็นอยู่ของพนักงานทุกระดับ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ พิจารณาปรับปรุงเงื่อนไขการใช้สวัสดิการเงินรางวัลอายุงานเฉพาะในส่วนของรางวัลแพ็คเกจท่องเที่ยวสำหรับพนักงานที่มีอายุงานครบ 25 ปี และ 30 ปี โดยบริษัทฯอนุญาตให้พนักงานพิจารณาเลือกรับ Package ท่องเที่ยวตามมูลค่าที่กำหนด หรือ ปรับเปลี่ยนเป็นทองคำในมูลค่าเทียบเท่ากับแพ็คเกจท่องเที่ยวตามสิทธิสวัสดิการในปีนั้นๆ ได้

ข้อเรียกร้องข้อ 8 การเพิ่มเงื่อนไข และจำนวนวัน การลาพัก

บริษัทฯ พิจารณาถึงวันลา และหลักเกณฑ์การลา พบว่าจำนวนวันลาพักที่บริษัทฯกำหนดไว้มีความเหมาะสมอยู่แล้ว แต่เพื่อให้ครอบคลุมเงื่อนไขของครอบครัว อีกทั้งในปัจจุบันบิดามารดาของพนักงานส่วนใหญ่มีค่าเฉลี่ยอายุที่สูงขึ้น ทำให้พนักงานมีความจำเป็นที่จะต้องดูแลบุพการีมากขึ้น บริษัทฯ จึงเห็นควรปรับเงื่อนไขการลาพัก (9) ในข้อย่อยที่ 6 การลาเพื่อกิจธุระอันจำเป็นสำหรับ พนักงาน บุตร หรือคู่สมรส โดยเพิ่มเติมเงื่อนไขให้พนักงานลาพักเพื่อดูแลบิดามารดาได้

ข้อเรียกร้องข้อ 9 สภาพการจ้างอื่นใดที่มีได้มีการเปลี่ยนแปลงตามบันทึกผลการเจรจาฉบับนี้ ให้ปฏิบัติได้ตามเดิม

ทั้งนี้ บริษัทฯและสหภาพแรงงานฯยังได้ร่วมกันพิจารณาข้อหารือทั้งสิ้น 5 หัวข้อ โดยขอแจ้งผลให้ทราบดังนี้

ข้อหารือข้อ 1 การพิจารณาปรับปรุงเพิ่มส่วนลดกรณีซื้อรถยนต์ยี่ห้อใหม่ จากเดิม 5% ปรับใหม่เป็น 20%

สวัสดิการว่าด้วยการซื้อรถยนต์ใหม่ เป็นเงินช่วยเหลือเพื่อเป็นการจูงใจพนักงานให้ซื้อรถยนต์ยี่ห้อใหม่ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งนอกจากนั้นแล้วทางบริษัทฯ ยังช่วยเหลืออัตราดอกเบี้ยอีก 2% พร้อมทั้งกิจกรรมส่งเสริมการขายอื่นๆ ตามที่บริษัทฯกำหนด อย่างไรก็ตามเมื่อพิจารณาสภาพปัจจุบันพบว่าสภาพแวดล้อมในด้านต่างๆมีการปรับปรุงอยู่ในระดับที่มีความพร้อมมากแล้ว บริษัทฯจึงไม่พิจารณาขยายสวัสดิการช่วยเหลือเพิ่มเติม

ข้อหารือข้อ 2 ขอให้บริษัทฯประกาศเป็นโครงการร่วม กรณีที่ในอนาคตบริษัทฯ จะมีการโอนย้ายพนักงาน หรือโครงการต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการค้าชื้อของสมาชิกสหภาพแรงงาน

บริษัทฯ จำเป็นต้องพิจารณาสถานการณ์ทางธุรกิจของบริษัทฯร่วมกับวิเคราะห์ถึงผลกระทบต่อการค้าชื้อของพนักงานอย่างรอบคอบ โดยบริษัทฯยินดีหารือร่วมกับสหภาพแรงงานฯ เพื่อร่วมกันพิจารณาและกำหนดแนวทางที่เหมาะสมร่วมกัน

ข้อหารือข้อ 3 การทดลองครบรอบ 40ปี

ทางบริษัทฯ จะพิจารณาแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในวาระที่บริษัทฯดำเนินธุรกิจครบรอบ 40 ปี ให้เกิดความเหมาะสมที่สุด

ข้อหารือข้อ 4 การประเมินผลงานพนักงานอายุ 50ปีขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์ปกติ

บริษัทฯ พิจารณาถึงเงื่อนไขการประเมินผลงานในปัจจุบัน พบว่ามีความเหมาะสมอยู่แล้ว จึงพิจารณาคงเงื่อนไขตามสภาพการจ้างเดิม

เลขทะเบียนที่...../พ.ศ..... ๒๕๖๖
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
ได้รับจดทะเบียนแล้ว

วันที่...../...../๒๕๖๖
(ลงชื่อ).....
(นายรัฐธรรมนุญ สีบถิน)
(ตำแหน่ง).....
นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ

ข้อหาข้อ 5 การเบิกค่าตัดแวนสายตา

บริษัทฯ ได้พิจารณาถึงข้อมูลผลตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงานในปัจจุบัน และเพื่อเป็นการยกระดับการดูแลสุขภาพของพนักงาน และสนับสนุนให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพมากขึ้น บริษัทฯ จึงพิจารณาอนุญาตให้พนักงานที่มีปัญหาค่าสายตาหรือปัญหาด้านสายตา สามารถเบิกค่าแว่นสายตาได้ตามจริง ปีละ 1 ครั้ง ไม่เกินวงเงิน 2,500 (สองพันห้าร้อย) บาท ภายในวงเงินผู้จ่ายเงินนอกของพนักงาน (ไม่รวมถึงครอบครัวของพนักงาน) โดยพนักงานจะต้องยื่นเอกสารผลตรวจสุขภาพประจำปี หรือผลตรวจในสถานพยาบาล หรือคลินิกที่บริษัทฯ รับรอง ที่บ่งบอกถึงปัญหาค่าสายตา และใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายในการตัดแว่น ประกอบการเบิกด้วยทุกครั้ง

บันทึกผลการเจรจานี้ให้มีผลบังคับกับพนักงานประจำของบริษัทฯ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

หมายเหตุ

พนักงานสัญญาจ้างล่ามพิเศษแปลภาษา พนักงานประกอบอาหาร พนักงานสัญญาจ้างทั่วไป และนักศึกษาฝึกงานทุกประเภท จะไม่ได้รับเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) และเงินบวกพิเศษตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในบันทึกผลการเจรจาลับนี้

บันทึกผลการเจรจานี้ทำขึ้นสามฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ผู้แทนสหภาพแรงงานฯ และผู้แทนบริษัทฯ ได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกผลการเจรจานี้ถูกต้องตรงกัน โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ผู้แทนสหภาพแรงงานฯ



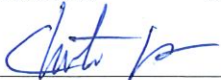
(นายบัณฑิต กัญทะพันธ์)



(นายมังกร ภาโนมัย)



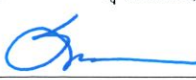
(นายอำนาจ บัวเสือ)



(นายชาติรี พวงผกา)



(นายทศพร สุขสมพิชัย)



(นายวิทย์ชัย ชั่งวลทรัพย์)



(นายศรายุทธ ดานี)

ผู้แทนบริษัทฯ



(นายคมสันต์ แก้วไชย)



(นายบัณฑิต ไทรทอง)



(นายบุณย์กัทร คุปตการ)



(นายศักดิ์ชัย รุ่งหงษ์ทอง)



(นายสมพร ศรีศักดิ์นอก)



(นายภัทรพล ชัยมงคลทรัพย์)



(นางสาววชิราพร ควงปินดา)

นางสาววชิราพร ควงปินดา
ผู้อำนวยการสำนักงานจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
ได้รับจดทะเบียนแล้ว

บันทึกแนบท้ายข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

เขียนที่ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด
วันที่ 31 มีนาคม 2566

สำหรับพนักงานสัญญาจ้างประกอบอาหาร พนักงานสัญญาจ้างทั่วไปที่มีกำหนดระยะเวลาจ้างแน่นอน บริษัทฯยินดี
จ่ายเงินบวกพิเศษ ให้เป็นเงินจำนวน 30,256 (สามหมื่นสองร้อยห้าสิบบาท) บาท โดยกำหนดจ่ายภายในวันที่ 7 เมษายน 2566 ทั้งนี้
เฉพาะการจ่ายเงินบวกเพิ่มพิเศษครั้งนี้เท่านั้น

หมายเหตุ

สำหรับกรณีที่พนักงานเริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 เป็นต้นมา หรือพนักงานที่ทำงานไม่เต็มตามรอบระยะเวลา
ให้คำนวณการจ่ายอัตราเงินบวกเพิ่มพิเศษและค่าครองชีพ ตามสัดส่วนวันมาทำงานจริงโดยที่มีรอบระยะเวลาสำหรับใช้ในการ
คำนวณนับจากวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2566

อนึ่ง ในส่วนของเงื่อนไขการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) อันใดที่ไม่ได้ระบุไว้ ณ ที่นี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่
บริษัทกำหนด

ผู้แทนสหภาพแรงงานฯ



(นายบัณฑิต กัณหาพันธ์)

ผู้แทนบริษัทฯ



(นายคมสันต์ แก้วไชย)

