



ที่ อย ๐๐๒๙/

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา ศูนย์ราชการจังหวัด ชั้น ๖
ถนนสายเอเชีย อย ๑๓๐๐๐

๑๘ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง จดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

เรียน ประธานสหภาพแรงงาน ฮอนด้าแห่งประเทศไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างที่ได้รับจดทะเบียน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง ฉบับลงวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๑ ระหว่างบริษัทฯ กับสหภาพแรงงาน ฮอนด้าแห่งประเทศไทย ตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๑๘ นั้น

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้รับจดทะเบียนข้อตกลงดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑ หมายเลขทะเบียนที่ ๑๑/๒๕๖๑ ตามเอกสารที่ได้ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเกรียงไกร อาภาบุษยพันธุ์)

สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพื้นที่ ๒

โทรศัพท์ ๐ ๓๕๓๓ ๖๒๙๖-๘

โทรสาร ๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๗

Mail: Ayutthaya@labour.mail.go.th

ภาพทะเบียนที่ ๑๖ / พ.ศ. ๒๕๖๑
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
ได้รับจดทะเบียนแล้ว
วันที่ ๑๗ / เมษายน / ๒๕๖๑
(ลงชื่อ) _____
(นางพิศกุล เฉลยโกสิน)
(ตำแหน่ง) วิศวกรแรงงานชำนาญการ

ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง

ระหว่าง

บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

กับ

สหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

เขียนที่ บริษัท ฮอนด้า ออโตโมบิล (ประเทศไทย) จำกัด

วันที่ 6 เมษายน 2561

ตามที่ผู้แทนสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ได้ยื่นข้อเรียกร้องเพื่อเปลี่ยนแปลงสภาพการจ้างต่อบริษัทฯ เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2561 ปรากฏรายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง บัดนี้ ทั้งสองฝ่าย ได้ร่วมกันทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างฉบับนี้ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อเรียกร้องข้อ 1 การปรับเงินเดือน ประจำปี 2561

บริษัทฯ ยินดีปรับเงินเดือนประจำปี 2561 ให้แก่สมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

Stage ที่ 1 (Level 1-3) : ปรับเงินเดือนในอัตรา 4.37% (ที่จุดสามเจ็ดเปอร์เซ็นต์) จาก Base และ 4.37% (ที่จุดสามเจ็ดเปอร์เซ็นต์) จาก Point ของเงินเดือนพื้นฐานปี 2560 และ 4.37% (ที่จุดสามเจ็ดเปอร์เซ็นต์) ของอัตราเงินเดือนขั้นสูงตามที่บริษัทกำหนดไว้

Stage ที่ 2 (Level 4-6) : ปรับเงินเดือนในอัตรา 4.37% (ที่จุดสามเจ็ดเปอร์เซ็นต์) ของเงินเดือนพื้นฐาน (Main Salary) และ 4.37% (ที่จุดสามเจ็ดเปอร์เซ็นต์) ของขั้นเงินเดือน (Sub Rank)

หมายเหตุ 1. อัตราการปรับเงินเดือนดังกล่าวยังไม่รวมค่าการประเมินผลงาน

2. สำหรับกรณีพนักงานที่เริ่มงานใหม่ระหว่าง ปี 2560 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการจ้างพนักงานใหม่ที่บริษัทกำหนด
อนึ่ง ในส่วนของเงื่อนไขการปรับเงินเดือนอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ ณ ที่นี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงสร้างเงินเดือนที่
บริษัทฯ ประกาศใช้

ข้อเรียกร้องข้อ 2 การจัดสรรงบประมาณสำหรับการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ประจำปี 2561

บริษัทฯ พิจารณาถึงผลประกอบการของบริษัทในปี 94KI ซึ่งมีผลประกอบการที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา รวมทั้งพิจารณาถึงสถานการณ์ทางธุรกิจ ความสามารถในการจ่าย และภาพรวมของอุตสาหกรรมยานยนต์ บริษัทฯ จึงพิจารณาจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) จำนวน 6.8 เท่า ของเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) หลังจากการปรับเงินเดือนประจำปี 2561 และเพื่อเป็นการขอบคุณในความร่วมมือของพนักงานต่อการผลักดันการผลิต การยกระดับด้านคุณภาพอย่างต่อเนื่อง และการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จึงพิจารณาจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) เพิ่มอีก 1 เท่า ของเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) หลังจากการปรับเงินเดือนประจำปี 2561 รวมเป็นจำนวน 7.8 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary)

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการขอบคุณในความร่วมมือของพนักงานที่ได้สนับสนุนและผลักดันการผลิต การขาย การส่งมอบจนสามารถบรรลุเป้าหมาย ส่งผลให้บริษัทสามารถครองส่วนแบ่งการตลาดรถยนต์นั่งเป็นอันดับ 1 เป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน และเพื่อขอความร่วมมือจากพนักงานร่วมกันผลักดันเป้าหมายส่วนแบ่งการตลาดรถยนต์นั่งอันดับ 1 อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงพิจารณาจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) เพิ่มอีก 0.5 เท่า ของเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) หลังจากการปรับเงินเดือนประจำปี 2561 และเงินเพิ่มพิเศษอีกจำนวน 16,840 บาท

 Amnat

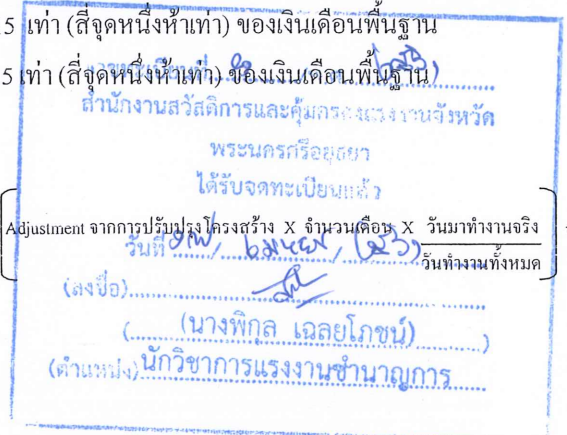
โดยแบ่งการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ(โบนัส) ประจำปี 2561 ออกเป็น 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 กำหนดจ่ายในวันที่ 15 มิถุนายน 2561 จำนวน 4.15 เท่า (สี่จุดหนึ่งห้าเท่า) ของเงินเดือนพื้นฐาน

ครั้งที่ 2 กำหนดจ่ายในวันที่ 14 ธันวาคม 2561 จำนวน 4.15 เท่า (สี่จุดหนึ่งห้าเท่า) ของเงินเดือนพื้นฐาน

สูตรการคำนวณ โบนัส

$$\left[\text{เงินเดือนพื้นฐาน} \times \text{จำนวนเดือน} \times \text{อัตราผันแปรของการประเมินผล} \times \frac{\text{วันมาทำงานจริง}}{\text{วันทำงานทั้งหมด}} \right] + \left[\text{Adjustment จากการปรับปรุงโครงสร้าง} \times \text{จำนวนเดือน} \times \frac{\text{วันมาทำงานจริง}}{\text{วันทำงานทั้งหมด}} \right] + \left[\text{ค่าครองชีพ} \times \text{จำนวนเดือน} \right]$$



บริษัทฯ ยินดีให้นำเอาค่าครองชีพมาใช้ในการคำนวณเพื่อจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ในอัตรา 8.3 เท่าของค่าครองชีพ และเงินบวกเพิ่มพิเศษ 16,840 บาทข้างต้น มาจ่ายในคราวเดียวกัน รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 35,100 บาท โดยมีกำหนดการจ่ายภายในวันที่ 11 เมษายน 2561 ทั้งนี้เฉพาะการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ประจำปี 2561 นี้เท่านั้น

หมายเหตุ

1. สำหรับกรณีที่พนักงานเริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 เป็นต้นมา หรือพนักงานที่ทำงานไม่เต็มตามรอบระยะเวลา ให้คำนวณการจ่ายอัตราเงินบวกเพิ่มพิเศษและค่าครองชีพ ตามสัดส่วนวันมาทำงานจริงโดยที่มีรอบระยะเวลาสำหรับใช้ในการคำนวณนับจากวันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2561
2. พนักงานที่จะมีสิทธิได้รับเงินตอบแทนพิเศษประจำปี (โบนัส) และเงินบวกเพิ่มพิเศษดังกล่าว พนักงานจะต้องคงสภาพการเป็นพนักงานจนถึงวันที่มีจ่ายเงินตอบแทนพิเศษดังกล่าวในแต่ละงวดการจ่ายตามหลักเกณฑ์ปัจจุบัน (ยกเว้นพนักงานที่เกษียณอายุ หรือ พนักงานที่ใช้สวัสดิการเกษียณอายุก่อนกำหนด หรือ เสียชีวิต ให้พิจารณาตามเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด)

อนึ่ง ในส่วนของเงื่อนไขการจ่ายเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) อันใดที่ไม่ได้ระบุไว้ ณ ที่นี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์โครงสร้างเงินเดือนที่บริษัทฯ ประกาศใช้

ข้อเรียกร้องข้อ 3 การปรับปรุงเงินค่าครองชีพ

เมื่อพิจารณาถึงอัตราค่าครองชีพที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน พบว่าอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันแล้ว บริษัทฯ จึงพิจารณาคงเงื่อนไขตามสภาพการจ้างเดิม

ข้อเรียกร้องข้อ 4 การปรับปรุงเงินเบี่ยชยัน

เพื่อเป็นตอบแทนความทุ่มเทในการทำงานของพนักงานและเป็นการกระตุ้นแรงจูงใจในการทำงานให้กับพนักงาน บริษัทฯ ยินดีปรับปรุงเงินเบี่ยชยันจากเดิม 660 บาทต่อเดือน เพิ่มเป็น 700 บาทต่อเดือน

อนึ่ง เงื่อนไขอันใดที่ไม่ได้ระบุไว้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไข และหลักเกณฑ์ ที่บริษัทฯ กำหนด

ข้อเรียกร้องข้อ 5 การปรับลดจำนวนวันทำงาน

บริษัทฯ ยินดีปรับลดจำนวนวันทำงาน จำนวน 1 วันทำงาน จากเดิม 252 วันต่อปี เป็น 251 วันต่อปี โดยให้มีผลในปฏิทินการทำงานตั้งแต่ปี 96Ki เป็นต้นไป ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานได้ใช้เวลาในวันดังกล่าว เป็นโอกาสในการยกระดับและพัฒนาตนเอง รวมถึงการดูแลครอบครัวมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ การปรับลดวันทำงานลงนั้น ส่งผลกระทบต่อภาพรวมการผลิตและการส่งมอบผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าเป็นอย่างมาก ดังนั้น บริษัทฯจึงมีความจำเป็นจะต้องมีการยกระดับและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานด้านต่างๆ รองรับผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อให้บริษัทฯ ยังคงสามารถรักษาภาพรวมของการผลิต คุณภาพ รวมถึงการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

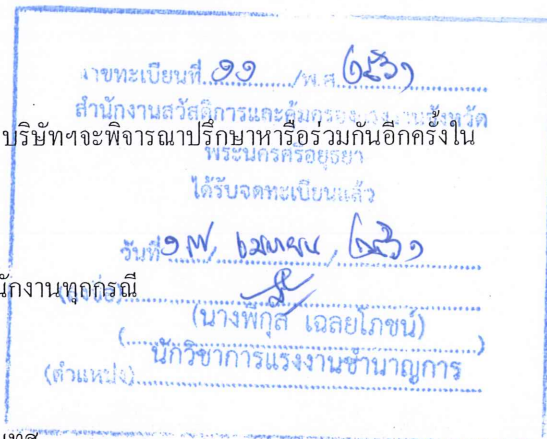
ข้อเรียกร้องข้อ 6 การปรับปรุงเงินช่วยเหลือค่าเดินทาง

เมื่อพิจารณาถึงอัตราเงินช่วยเหลือค่าเดินทางในปัจจุบัน พบว่าอยู่ในระดับที่มีความเหมาะสมต่อสภาพการณ์จริงแล้ว บริษัทฯจึงพิจารณาคงเงื่อนไขตามสภาพการจ้างเดิม

ข้อเรียกร้องข้อ 7 ข้อปรึกษาหารือร่วม

เพื่อเป็นการส่งเสริมนโยบายแรงงานสัมพันธ์ทวิภาคีแบบยั่งยืน บริษัทฯจะพิจารณาปรึกษาหารือร่วมกันอีกครั้งในรายละเอียดหัวข้อดังต่อไปนี้

- 7.1 แนวทางการบรรจุพนักงาน Sub Contract
- 7.2 การจ่ายเงินพิเศษตอบแทนพนักงานเมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานลูกกรณี
- 7.3 สวัสดิการรถรับส่ง
- 7.4 สวัสดิการว่าด้วยการซื้อรถยนต์บริษัท
- 7.5 สวัสดิการว่าด้วยการปรับปรุงเบี้ยเลี้ยงไปปฏิบัติงานต่างประเทศ
- 7.6 การปรับปรุงการขยายอายุการรับสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษานูตรและค่ารักษาพยาบาล
- 7.7 การท่องเที่ยวประจำปี, งานเลี้ยงปีใหม่, Sport Day, Family Day, Sport Complex



ข้อเรียกร้องข้อ 8 สภาพการจ้างอื่นใดที่มีได้มีการเปลี่ยนแปลงตามบันทึกผลการเจรจาฉบับนี้ ให้ปฏิบัติไว้ตามเดิม

บันทึกผลการเจรจานี้ให้มีผลบังคับกับพนักงานประจำของบริษัทฯ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2562

หมายเหตุ

พนักงานสัญญาจ้างสามปีพิเศษแปลภาษา พนักงานประกอบอาหาร พนักงานสัญญาจ้างทั่วไป และนักศึกษาฝึกงานทุกประเภท จะไม่ได้รับเงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส) และเงินบวกพิเศษตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง รวมทั้งผลประโยชน์อื่นใดตามที่กำหนดไว้ในบันทึกผลการเจรจาฉบับนี้

บันทึกผลการเจรจานี้ทำขึ้นสามฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ผู้แทนสหภาพฯ และผู้แทนบริษัทฯ ได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกผลการเจรจานี้ถูกต้องตรงกันโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ผู้แทนสหภาพฯ

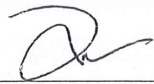
(นายอำนาจ บัวเสือ)

(นายอุดม ไกรยราช)

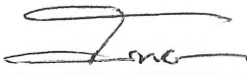
ผู้แทนบริษัทฯ

(นายบัณฑิต ไทรทอง)

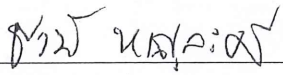
(นายวิชัย ประภูศักดิ์พิทักษ์)



(ว่าที่รต. อรรถพร อ่อนน้อม)



(นายโอพาร ปาริฉัตรพงศ์)



(นายธานี หาญละคร)



(นายอุเทน สัมมาชีพ)



(นายมังกร ภาโนมัย)



(นายวัลลก เหลืองสีนาค)



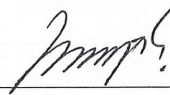
(นายภาณุ ดิสระพงศ์)



(นายวิวัฒน์ กิจเครือ)



(นายคมสันต์ แก้วไชย)



(นายสมพร ศรีศักดิ์นอก)

ลงทะเบียนที่ ๑๑ / พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
ได้รับจดทะเบียนแล้ว
วันที่ ๑๗ / ๑๗ / ๒๕๖๖
(ลงชื่อ) (นางพิศุส อภัยโพธิ์)
(ตำแหน่ง) (นักวิชาการแรงงานชำนาญการ)