

## ระเบียบที่ 1

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยกองทุนรักษาพยาบาลและทุพพลภาพ

พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนรักษาพยาบาลและทุพพลภาพ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วย กองทุน รักษาพยาบาลและทุพพลภาพ พ.ศ. 2561”
- ข้อ 2. คณะกรรมการกองทุนรักษาพยาบาลและทุพพลภาพ หมายถึง คณะกรรมการสหภาพแรงงาน ทุกคน
- ข้อ 3. ขาดรายได้ หมายถึง การขาดรายได้จากค่าจ้างรายเดือนหรือค่าตอบแทนอื่นๆ ที่ได้รับจาก นายจ้าง
- ข้อ 4. ผู้ป่วยใน หมายถึง การเจ็บป่วยเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลหรือพักรักษาตัว ตั้งแต่ 3 วัน โดย ต้องมีใบรับรองแพทย์ระบุอย่างต่อเนื่อง หรือสถานพยาบาลเดียวกัน หรือโรคเดียวกัน
- ข้อ 5. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วยกองทุนรักษาพยาบาลและทุพพลภาพ พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดใน ส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1

#### วัตถุประสงค์

- ข้อ 6. เพื่อเสริมสร้างแรงงานสัมพันธ์ระหว่างกรรมการสหภาพฯ กับสมาชิกและระหว่างสมาชิกด้วยกัน อีกทั้งบรรเทาความเดือดร้อนกรณีสมาชิกเจ็บป่วยและทุพพลภาพขาดรายได้

### หมวดที่ 2

#### คุณสมบัติสมาชิก

- ข้อ 7. ต้องเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยและเป็นสมาชิกกองทุนฯ

### หมวดที่ 3

#### การขาดจากสมาชิกกองทุน

- ข้อ 8. การขาดจากสมาชิกกองทุนมีดังต่อไปนี้

- ( 1 ) ถึงแก่กรรม
- ( 2 ) ลาออกจากการเป็นสมาชิกสหภาพฯ
- ( 3 ) พ้นสภาพการเป็นลูกจ้างของบริษัทฯ
- ( 4 ) ขาดส่งค่าบำรุงสมาชิกตามข้อบังคับสหภาพฯ หมวด 4 ข้อ 9 (4)

( 5 ) ขาดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ติดต่อกัน 2 ปี โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

( 6 ) เมื่อคณะกรรมการมีมติให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหภาพฯ

#### หมวดที่ 4

#### อัตราเงินสมทบกองทุนและวิธีการชำระเงิน

ข้อ 9. เงินสมทบกองทุนและวิธีการชำระเงิน

( 1 ) สมาชิกจ่ายเงินสมทบกองทุน 400 บาท(สี่ร้อยบาทถ้วน) ต่อ ปี หรือตามมติที่ประชุมใหญ่

( 2 ) การจัดเก็บเงินสมทบกองทุน จัดเก็บโดย หักเงินค่าจ้าง ณ ที่จ่ายประจำเดือนหรือวิธีอื่น  
ตามมติของคณะกรรมการกองทุนฯเห็นสมควร

#### หมวดที่ 5

#### สิทธิและหน้าที่

ข้อ 10. สมาชิกมีหน้าที่ ดังนี้

( 1 ) จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ

( 2 ) ปฏิบัติตามระเบียบกองทุนหรือมติคณะกรรมการสหภาพฯ

ข้อ 11. สมาชิกมีสิทธิ ดังนี้

(1)ได้รับสิทธิในการใช้สวัสดิการส่วนเกินในงบค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยในตามสิทธิของพนักงานที่ใช้ใน  
บริษัทไม่เกิน 10,000บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)ต่อ คน ต่อ ปีโดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง

( 2 ) กรณีเจ็บป่วยขาดรายได้ หรือกรณีทุพพลภาพได้รับเงินช่วยเหลือ 4,000 บาท(สี่พันบาทถ้วน)  
ต่อคน ต่อเดือน ในระยะเวลาไม่เกิน 60 เดือน

( 3 ) ได้รับเงินช่วยเหลือค่าห้องพิเศษกรณีคลอดบุตรหรือส่วนเกินในงบค่ารักษาพยาบาล  
ตามสิทธิของพนักงานที่ใช้ในบริษัทเป็นเงิน ไม่เกิน 10,000บาท(หนึ่งหมื่นบาท) ต่อคน ต่อปี

(4) กรณีเจ็บป่วยหรือเป็นผู้ป่วยในสถานรักษาพยาบาล นอนรักษาตัวตั้งแต่ 3 วันขึ้นไปหรือกรณีเจ็บป่วย  
จากอุบัติเหตุรักษาตัวตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป หรือเป็นผู้ป่วยในและนอนรักษาตัวในสถานพยาบาล  
อย่างน้อย 1 วัน และแพทย์ให้พักรักษาตัวนอกสถานพยาบาลอย่างน้อยอีก 2 วัน(รวม 3 วันขึ้น  
ไป) ตามใบรับรองแพทย์ สมาชิกจะได้รับการเยี่ยมไข้จากกรรมการสหภาพฯเป็นจำนวน 2 ครั้ง  
ต่อ ปี โดยได้รับสิ่งของเยี่ยมไข้เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 500 บาท(ห้าร้อยบาทถ้วน) และเงินสด 2,000  
บาท(สองพันบาทถ้วน) ต่อครั้ง กรณีไม่มีคณะกรรมการสหภาพฯไปเยี่ยมไข้ ให้มาเบิกสวัสดิการ  
จำนวน 2,000 บาท(สองพันบาทถ้วน) ได้ที่สำนักงานสหภาพแรงงานสอนดำในเขตพื้นที่นั้นๆ

( 5 ) กรณีการใช้สิทธิของสมาชิกไม่เป็นไปตามข้อ 11( 1 ) , ( 2 ) ,(3 ) ,(4) และ ( 5 )ให้อยู่ใน  
ดุลพินิจการพิจารณาตามมติของคณะกรรมการสหภาพฯ

#### หมวดที่ 6

#### เงื่อนไขการใช้สวัสดิการ

ข้อ 12. เงื่อนไขการใช้สวัสดิการกองทุนฯ สมาชิกต้องปฏิบัติ ดังนี้

( 1 ) ต้องเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน ส่วนที่เกินในงบค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิ

ของพนักงานที่ใช้ในบริษัทเท่านั้น

- ( 2 ) สมาชิกต้องเข้ารับการรักษายาบาล ณ โรงพยาบาลที่สมาชิกประกันตนหรือ โรงพยาบาลตามสิทธิที่บริษัทกำหนดเว้นแต่กรณีฉุกเฉินหรือมีเหตุจำเป็นอื่นทางการแพทย์และต้องได้รับความเห็นชอบโดยคณะกรรมการสหภาพฯ
- ( 3 ) สมาชิกต้องสำรองเงินจ่ายไปก่อนแล้วนำมาเบิกกับสหภาพแรงงานภายในรอบบัญชีประจำปีของสหภาพฯ
- ( 4 ) ยื่นเบิกสวัสดิการที่เหรัญญิกหรือกรรมการอื่นที่ได้รับมอบหมาย และสมาชิกจะได้รับเงินภายใน 5 วันทำงาน นับจากวันที่ยื่นเบิก
- ( 5 ) การนับช่วงเวลาในการช่วยเหลือกรณีเจ็บป่วยขาดรายได้ให้นับช่วงเวลาทุกช่วงเขารวมกันจนครบ 60 เดือนตลอดการเป็นสมาชิก

ข้อ 13. หลักฐานการเบิกจ่ายเงินกองทุนค่ารักษายาบาลและทุพพลภาพ มีดังนี้

- ( 1 ) สลิปเงินเดือนหรือสำเนาบัตรสมาชิกสหภาพฯ
- ( 2 ) สำเนาบัตรรับรองสิทธิประกันสังคม
- ( 3 ) ใบรับรองแพทย์ หรือหนังสือรับรองการขาดรายได้จากสำนักงานประกันสังคมหรือหน่วยงานราชการอื่น
- ( 4 ) ใบเสร็จรับเงินหรือสำเนา ( ค่ารักษาส่วนเกินจากประกันสังคมหรือส่วนเกินจาก บริษัทฯ )
- ( 5 ) ในกรณีที่พักรักษาตัว ที่ไม่ใช่โรงพยาบาล ให้มีใบรับรองแพทย์ระบุให้รักษาตัวตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป
- ( 6 ) หลักฐานอื่นๆที่คณะกรรมการสหภาพฯมีมติเห็นสมควรเพิ่มเติม

#### หมวดที่ 7

#### การบริหารจัดการกองทุน

ข้อ 14. การบริหารจัดการกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนฯมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ( 1 ) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบและวัตถุประสงค์
- ( 2 ) การควบคุมการใช้จ่ายให้เหรัญญิกจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ให้เป็นไปตามระบบการตรวจสอบบัญชี
- ( 3 ) ให้เหรัญญิกรายงานการดำเนินงานกองทุนฯต่อคณะกรรมการสหภาพฯในที่ประชุมประจำเดือนอย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน
- ( 4 ) ให้เหรัญญิกจัดทำรายรับ-รายจ่าย ในรอบปีบัญชีสหภาพฯเสร็จแล้วให้รายงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมบุญตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ระเบียบที่ 2

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหภาพฯ

พ.ศ. 2561

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ20(11)แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯมีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษาสมาชิกสหภาพฯ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1.ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วย กองทุน เพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหภาพฯ พ.ศ. 2561 ”
- ข้อ 2.คณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหภาพฯ หมายถึง คณะกรรมการสหภาพ แรงงานทุกคน
- ข้อ 3.ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วยกองทุนเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหภาพฯ พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวดที่ 1

วัตถุประสงค์

- ข้อ 4.เพื่อเสริมสร้างแรงงานสัมพันธ์ระหว่างกรรมการสหภาพฯกับสมาชิก และแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาบุตรอีกทั้งเป็นการส่งเสริมการศึกษานูตรของสมาชิก

หมวดที่ 2

เงื่อนไขการกู้

- ข้อ5.สมาชิกจะมาขอกู้เงินกองทุนเพื่อการศึกษาบุตรสมาชิกสหภาพฯได้ต้องอยู่ในเงื่อนไข ดังต่อไปนี้
- ( 1 ) บุตรของสมาชิกต้องกำลังศึกษาอยู่ตั้งแต่ระดับ อนุบาล — ปริญญาเอก
  - ( 2 ) มีสิทธิกู้ได้ปีละ 1 ครั้ง
  - ( 3 ) ต้องเป็นสมาชิกสหภาพฯ
  - ( 4 ) ต้องเป็นบุตรที่ถูกต้องตามกฎหมาย
  - ( 5 ) ต้องไม่มีประวัติค้างชำระค่าวงวดการกู้ยืมเงินกองทุน เว้นแต่มีเหตุอันสมควรและ

ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการสหภาพฯ

( 6 ) สมาชิกได้ปีละ 10,000 บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) หรือ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

( 7 ) ถ้าสามี/ภรรยาเป็นสมาชิกสหภาพฯเดียวกันให้สามีหรือภรรยาแยกสิทธิเงินกองทุนเพื่อการศึกษาบุตร

( 8 ) ให้ยื่นกู้เงินได้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม ถึงวันที่ 31 มีนาคม ของทุกปี

( 9 ) ผู้กู้สามารถรับเงินได้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 30 เมษายน ของทุกปี

( 10 ) สมาชิกที่ขาดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยไม่มีเหตุอันสมควรจะไม่ได้รับสิทธิตามสวัสดิการนี้

(11) เงื่อนไขเวลาตามข้อ5( 8 ) และ ( 9 )อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติคณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 6.หลักฐานการขอกู้ ต้องมีดังนี้

( 1 ) สำเนาสลิปเงินเดือน

( 2 ) สำเนาสูติบัตรของบุตรหรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร

( 3 ) หลักฐานการศึกษา เช่นสำเนาสมุดแสดงผลการเรียนหรือใบเสร็จรับเงิน

### หมวดที่ 3

#### กรรมการพิจารณาเบิก-จ่ายเงินกู้เพื่อการศึกษาบุตร

ข้อ 7.เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนให้คณะกรรมการตามตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้พิจารณาปล่อยเงินกู้

( 1 ) เลขธิการและรองเลขธิการ

( 2 ) เภรัญญิกและผู้ช่วยเพรัญญิก

( 3 ) นายทะเบียนและผู้ช่วยนายทะเบียน

### หมวดที่ 4

#### เงื่อนไขการค้ำเงินกู้

ข้อ 8.การค้ำเงินกู้ มีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

( 1 ) ให้ชำระเงินกู้คืนสหภาพฯภายใน 8 เดือน

( 2 ) เริ่มจ่ายเงินคืนตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม ถึงวันที่ 25 ธันวาคม ของทุกปี

( 3 ) ผู้กู้ต้องยินยอมให้บริษัทฯหักเงิน ณ ที่จ่ายทุกๆเดือน ให้แก่สหภาพฯ

( 4 ) กรณีผู้กู้เสียชีวิตหนี้สินพับลง

( 5 ) เงื่อนไขการค้ำเงินกู้ตามข้อ 8 ( 1 ) และ ( 2 )อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติคณะกรรมการเห็นสมควร

## หมวดที่ 5

### การบริหารจัดการกองทุน

ข้อ 9.การบริหารจัดการกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนฯมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ( 1 ) ให้เลขาธิการสหภาพฯดำเนินการเปิดบัญชีกองทุนเพื่อการศึกษาบุตรตามข้อบังคับของสหภาพฯ
- ( 2 ) การเบิกจ่ายเงินจากสถาบันการเงินให้ใช้หลักเกณฑ์ตามข้อบังคับของสหภาพฯ
- ( 3 ) การจ่ายเงินให้แก่ผู้กู้ หนี้บุญคุณ/ผู้ช่วยหนี้บุญคุณเป็นผู้จ่ายหรือตามคณะกรรมการเห็นสมควร โดยการจ่ายเงินให้ใช้ระบบแคชเชียร์เช็ค และสมาชิกผู้กู้เป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม
- ( 4 ) วิธีการจ่ายเงินแก่ผู้มีสิทธิกู้ให้จัดเรียงลำดับผู้ยื่นกู้ก่อน-หลัง และประกาศรายชื่อ วัน เวลา สถานที่รับเงิน ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สหภาพฯหรือสถานที่อื่นตามคณะกรรมการเห็นสมควร
- ( 5 ) การควบคุมการใช้จ่ายให้หนี้บุญคุณจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ให้เป็นไปตามระบบการตรวจสอบบัญชี
- ( 6 ) ให้หนี้บุญคุณรายงานการดำเนินงานกองทุนฯต่อคณะกรรมการสหภาพฯในที่ประชุมประจำเดือนอย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน
- ( 7 ) ให้หนี้บุญคุณจัดทำรายรับ-รายจ่าย ในรอบปีบัญชีสหภาพฯเสร็จแล้วให้รายงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมาบุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

### ระเบียบที่ 3

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิก

พ.ศ. 2561

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิก ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิก พ.ศ. 2561 ”

ข้อ 2. คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยทุกคน

ข้อ 3. สมาชิก หมายถึง สมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ข้อ 4. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือสมาชิก พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

#### หมวดที่ 1

##### วัตถุประสงค์

ข้อ 5. เพื่อเสริมสร้างแรงงานสัมพันธ์ระหว่างกรรมการสหภาพฯ กับสมาชิกและระหว่างสมาชิกด้วยกัน อีกทั้งเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่สมาชิกตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสหภาพแรงงานต่อสังคมโดยทั่วไป

#### หมวดที่ 2

##### กรณีเกิดอภัพภัย

ข้อ 6. เงื่อนไขการขอกู้เงิน

- ( 1 ) ต้องเป็นสมาชิกสหภาพแรงงาน
- ( 2 ) มีผู้ค้ำประกัน 2 คน และผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกสหภาพฯ เท่านั้น
- ( 3 ) เริ่มผ่อนชำระคืนสหภาพฯ ภายใน 60 วัน นับจากวันที่อนุมัติเงินกู้
- ( 4 ) ต้องเป็นบ้านของตนเองหรือสถานที่ ที่สมาชิกได้อยู่อาศัยและมีความเสียหายเกิดแก่ทรัพย์สินของสมาชิกเท่านั้น
- ( 5 ) กรณีเป็นบ้านของตนเองต้องเป็นบ้านที่สมาชิกได้อยู่อาศัยเป็นประจำเท่านั้น

ข้อ 7.สิทธิผลประโยชน์

- ( 1 ) สมาชิกจะได้รับเงินช่วยเหลือฉุกเฉินเป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท(ห้าพันบาทถ้วน) ต่อ ครั้ง
- ( 2 ) สมาชิกสามารถกู้ยืมเงินสูงสุดได้ไม่เกิน 30,000บาท(สามหมื่นบาทถ้วน) ต่อ คน โดยไม่มีดอกเบี้ย

ข้อ 8.เงื่อนไขการเบิกจ่าย

- ( 1 ) สมาชิกต้องนำหลักฐานจากทางราชการที่ออกให้แสดงความเสียหายหรือหลักฐานยืนยันความเป็นเจ้าของบ้านพร้อมรูปถ่ายมาแสดงต่อคณะกรรมการสหภาพฯ
- ( 2 ) การพิจารณาความเสียหายและการให้ความช่วยเหลือให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสหภาพฯ
- ( 3 ) คณะกรรมการจะดำเนินการจ่ายเงินช่วยเหลือให้ภายใน 3วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการได้รับแจ้งเหตุและได้พิจารณาแล้ว

ข้อ 9.การชำระคืนเงินกู้

- ( 1 )สมาชิกต้องชำระคืนเงินกู้ให้แก่สหภาพฯภายในระยะเวลา 30เดือน โดยแบ่งชำระเป็นงวดๆละไม่ต่ำกว่า 1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อ เดือนหรือตามมติของคณะกรรมการสหภาพฯ
- ( 2 )ผู้กู้ต้องยินยอมให้บริษัทฯหักเงิน ณ ที่จ่ายทุกๆเดือน ให้แก่สหภาพฯ
- ( 3 )กรณีผู้กู้เสียชีวิตหรือพ้นจากการเป็นพนักงานบริษัทฯและพ้นจากสมาชิกสหภาพฯให้ถือว่าหนี้สินเป็นพับลง

### หมวดที่ 3

#### กรณีสมาชิกและครอบครัวเสียชีวิต

ข้อ 10.สหภาพฯจัดสวัสดิการช่วยเหลือกรณี สมาชิกและครอบครัวเสียชีวิต ดังต่อไปนี้

- ( 1 ) กรณีสมาชิกเสียชีวิต จะได้รับสวัสดิการช่วยเหลือ ดังนี้
  - 1.1 ได้รับเงินช่วยเหลือ 50,000 บาท(ห้าหมื่นบาทถ้วน) และ
  - 1.2 พวงหรีด1พวง ราคาไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) และ
  - 1.3 เป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพให้ 1คืน โดยสหภาพฯช่วยเหลือค่าใช้จ่ายไม่เกิน 10,000 บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- ( 2 ) กรณีคู่สมรส บุตรธิดา บิดา-มารดา ของสมาชิกเสียชีวิต จะได้รับสวัสดิการช่วยเหลือดังนี้
  - 2.1ได้รับเงินช่วยเหลือ 9,000 บาท(เก้าพันบาทถ้วน) และพวงหรีด 1พวง ราคาไม่เกิน 1,000บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
- ( 3 ) กรณีเสียชีวิตตามข้อ 10 ( 1 )และ ข้อ 10 ( 2 )สหภาพฯอาจพิจารณาจัดรับ-ส่ง พร้อมค่าน้ำมันตามความเป็นจริง

## หมวดที่ 4

### เงื่อนไขการเบิกจ่าย

ข้อ 11.เงื่อนไขการเบิกจ่าย

- ( 1 ) กรณีสมาชิกเสียชีวิต สหภาพฯจะมอบเงินให้แก่ทายาทโดยชอบด้วยกฎหมายหรือผู้ปลงศพ หรือตามมติของกรรมการสหภาพฯเห็นสมควร
- ( 2 ) ต้องเป็นบิดา-มารดา คู่สมรส บุตรธิดา ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- ( 3 ) ในกรณีบิดา-มารดา ของสมาชิกเสียชีวิต และสมาชิกมีพี่น้องเป็นสมาชิกสหภาพฯ เดียวกัน จะได้รับความช่วยเหลือทุกคน
- ( 4 ) การเบิกจ่ายเงิน ให้สมาชิกเบิกได้ที่เหรียญ/ผู้ช่วยเหรียญ ภายในวันทำการของ บริษัทฯ โดยกรอกแบบฟอร์มตามสหภาพฯกำหนด และจะได้รับเงินภายใน5วัน นับแต่วันที่ยื่น
- ( 5 )กรณีเสียชีวิตหมู่เกิน 50คน/ครั้ง คณะกรรมการสหภาพฯจะพิจารณาจ่ายเงินช่วยเหลือโดยใช้หลักการเฉลี่ยเท่าๆกันทุกคนในวงเงินไม่เกินสิทธิที่สมาชิก 50คนพึงได้รับ

## หมวดที่ 5

### วิธีการปฏิบัติ

ข้อ 12. เมื่อสมาชิกสหภาพฯ คู่สมรส บุตรธิดา บิดา มารดาเสียชีวิตให้คณะกรรมการสหภาพฯแรงงาน ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ( 1 ) กรณีสมาชิกสหภาพฯเสียชีวิต ให้ประธาน,รองประธาน,หรือคณะกรรมการสหภาพฯอื่นที่ได้รับมอบหมายเข้าร่วมพิธีกรรม
- ( 2 ) กรณีคู่สมรส บุตรธิดา บิดา มารดา ของสมาชิกเสียชีวิตให้คณะกรรมการสหภาพฯพิจารณาส่งกรรมการภายในฝ่ายนั้นๆเป็นผู้แทนเข้าร่วมพิธีกรรมหรือกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

ข้อ 13.หลักฐานการเบิกจ่าย

- ( 1 ) สลิปเงินเดือนหรือสำเนาบัตรสมาชิก
- ( 2 ) สำเนาใบมรณะบัตร
- ( 3 ) สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิก
- ( 4 ) หลักฐานอื่นๆตามที่คณะกรรมการสหภาพฯเห็นสมควร

## หมวดที่ 6

### สวัสดิการรับขวัญบุตร/สมรส/อุปสมบทของสมาชิก

ข้อที่ 14. สหภาพฯจัดสวัสดิการกรณี สมาชิกคลอดบุตร/สมรส/อุปสมบท ดังต่อไปนี้

- (1) กรณีสมาชิกฯคลอดบุตร จะได้รับสวัสดิการรับขวัญบุตร เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อบุตร 1 คน และไม่เกินจำนวนบุตร 3 คน กรณีเป็นสมาชิกฯทั้งคู่ สามารถใช้สิทธิ

ได้ทั้งสองคน

- (2) กรณีสมาชิกอุปสมบทตามหลักศาสนาพุทธหรือเข้าร่วมพิธีถือศีลออกของศาสนาอิสลามในเดือนรอมฎอน ณ.นครเมกะห์ ประเทศซาอุดีอาระเบีย จะได้รับสวัสดิการ เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ได้ 1 ครั้ง ตลอดการเป็นสมาชิก
- (3) กรณีสมาชิกสมรส จะได้รับสวัสดิการช่วยเหลืองานสมรส เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน)ใช้สิทธิ์ได้เพียง 1 ครั้ง ตลอดอายุการเป็นสมาชิก กรณีเป็นสมาชิกทั้งคู่ สามารถใช้สิทธิ์ได้ทั้งสองคน

## หมวดที่ 7

### เงื่อนไขการเบิกจ่าย

ข้อที่ 15. เงื่อนไขการเบิกจ่าย

- (1) กรณีสมาชิกตลอดบุตรให้สมาชิกแสดงเอกสารใบสูติบัตรของบุตร ณ.ที่ทำการสำนักงานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยในแต่ละพื้นที่ สามารถใช้สิทธิ์ได้ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ออกเอกสารใบสูติบัตรของบุตร
- (2) กรณีสมาชิกสมรส ต้องแสดงเอกสารจดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย กรณีไม่ได้จดทะเบียนสมรสให้สมาชิกแสดงหลักฐานการจัดงานมงคลสมรส ได้แก่ การ์ดงานมงคลสมรส, รูปภาพพิธีการงานมงคลสมรส,รูปภาพพิธีมาผูกข้อมือ ตามประเพณีนิยมไทย ใช้สิทธิ์ได้ 1 ครั้งตลอดการเป็นสมาชิก สามารถใช้สิทธิ์ได้ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่จดทะเบียนสมรสหรือวันจัดงานมงคลสมรสที่ระบุในการจัดงานมงคลสมรสเป็นสำคัญ โดยการสมรสนั้นต้องเป็นการสมรสตามสถานะเพศปกติ(ชาย-หญิง)
- (3) กรณีสมาชิกอุปสมบท ให้สมาชิกแสดงหนังสือรับรองการอุปสมบทจากพัทธสีมาที่อุปสมบทนั้นๆ สามารถใช้สิทธิ์ได้ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือรับรองการอุปสมบท
- (4) กรณีเข้าร่วมพิธีถือศีลออกของศาสนาอิสลามในเดือนรอมฎอน ณ.นครเมกะห์ ประเทศซาอุดีอาระเบีย แสดงหลักฐานการเข้าร่วมพิธีดังกล่าว สามารถใช้สิทธิ์ได้ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่เดินทางร่วมพิธีถือศีลออกในเดือนรอมฎอนดังกล่าว
- (5) การเบิกจ่ายเงิน ให้สมาชิกเบิกได้ที่हरुญญิก/ผู้ช่วยहरुญญิก ภายในวันทำการของบริษัทฯ โดยกรอกแบบฟอร์มตามสหภาพฯกำหนด และจะได้รับเงินภายใน5วัน นับแต่วันที่ยื่น

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมาบุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย  
ระเบียบที่ 4

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลืออดีตสมาชิก

พ.ศ. 2561

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ20(11)แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯมีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลืออดีตสมาชิก ดังต่อไปนี้  
ข้อ 1.ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วย สวัสดิการช่วยเหลืออดีตสมาชิก พ.ศ. 2561 ”

ข้อ 2.คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยทุกคน

ข้อ 3.อดีตสมาชิก หมายถึง ผู้ซึ่งเคยเป็นสมาชิกสหภาพฯมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 10ปีติดต่อกันและพ้นจากสมาชิกภาพตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518มาตรา 95วรรคสาม ว่าด้วยเป็นผู้ซึ่งมีอำนาจให้คุณให้โทษและยังคงเป็นพนักงานของบริษัทฯ

ข้อ4.ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลืออดีตสมาชิก พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวดที่ 1

วัตถุประสงค์

ข้อ 5.เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสหภาพฯกับอดีตสมาชิก

หมวดที่ 2

การช่วยเหลือ

ข้อ 6.สหภาพฯจัดสวัสดิการช่วยเหลืออดีตสมาชิก และครอบครัว ดังต่อไปนี้

- ( 1 ) อดีตสมาชิกฯเสียชีวิตช่วยเหลือเป็นเงิน 5,000 (ห้าพันบาทถ้วน) บาทและพวงหรีด 1พวงราคาไม่เกิน 1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน)
- ( 2 ) อดีตสมาชิกฯป่วย โดยจะได้สิ่งของเยี่ยมไข้เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน) ไม่เกิน 2 ครั้งต่อปี เป็นผู้ป่วยใน นอนรักษาตัวตั้งแต่ 1 คืนขึ้นไป
- ( 3 ) บิดา มารดา คู่สมรสของอดีตสมาชิกฯเสียชีวิต ช่วยเหลือเป็นเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) และพวงหรีด 1 พวง ราคาไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
- ( 4 ) จัดรถรับ-ส่งให้กรรมการหรือค่าน้ำมันเพื่อไปเคารพศพ ตามความเหมาะสม

### หมวดที่ 3 เงื่อนไขการเบิกจ่าย

#### ข้อ 7.เงื่อนไขการเบิกจ่าย

- ( 1 ) กรณีอดีตสมาชิกเสียชีวิต สหภาพฯจะมอบเงินให้แก่ทายาทโดยชอบด้วยกฎหมายหรือผู้ปลงศพ หรือตามมติของกรรมการสหภาพฯเห็นสมควร
- ( 2 ) ต้องเป็นบิดา-มารดา คู่สมรส บุตรธิดา ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- ( 3 ) ในกรณีบิดา-มารดา ของอดีตสมาชิกเสียชีวิต และอดีตสมาชิกมีพี่น้องเป็นหรือเคยสมาชิกสหภาพฯ เดียวกัน จะได้รับความช่วยเหลือเพียงคนเดียวเท่านั้น
- ( 4 ) การเบิกจ่ายเงิน ให้เหรียญหรือกรรมการอื่นๆทำการเบิกโดยกรอกแบบฟอร์มตามสหภาพฯกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมาบุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 5

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือกรรมการ

พ.ศ. 2561

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือกรรมการ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือกรรมการ พ.ศ. 2561 ”

ข้อ 2. กรรมการ หมายถึง กรรมการสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่

ข้อ 3. ครอบครัว หมายถึง บิดา มารดา คู่สมรส บุตรธิดา ของกรรมการ และให้รวมถึง บิดา มารดา ของคู่สมรสกรรมการสหภาพฯ

ข้อ 4. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลือกรรมการ พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1

#### วัตถุประสงค์

ข้อ 5. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการกับสมาชิกสหภาพฯ รวมทั้งเป็นการเชิดชูเกียรติผู้นำผู้ซึ่งอุทิศตนเพื่อส่วนรวม

### หมวดที่ 2

#### สิทธิประโยชน์ที่ได้รับกรณีเสียชีวิต

ข้อ 6. สหภาพฯ จัดสวัสดิการช่วยเหลือ กรรมการ ดังต่อไปนี้

- ( 1 ) กรรมการเสียชีวิต สหภาพฯ ช่วยเหลือเป็นเงิน 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) พร้อมพวงหรีดมูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) 1 พวง และเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ 1 คืน ในวงเงินไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- ( 2 ) บิดา มารดา คู่สมรส บุตรธิดา ของกรรมการเสียชีวิต ได้รับเงินช่วยเหลือ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) พร้อมพวงหรีดมูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) 1 พวง และเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ 1 คืน ในวงเงินไม่เกิน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)
- ( 3 ) บิดา มารดา คู่สมรส ของกรรมการเสียชีวิต ได้รับเงินช่วยเหลือ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน) พร้อมพวงหรีดมูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) 1 พวง

( 4 )สหภาพฯจัดรับ-ส่งหรือค่ายานพาหนะ ให้กรรมการสหภาพฯไปเคารพศพได้ตามความเหมาะสม

### หมวดที่ 3

### เงื่อนไขการเบิกจ่าย

ข้อ 7. เงื่อนไขการเบิกจ่าย มีดังนี้

(1)ยื่นคำร้อง ( แบบฟอร์ม ) พร้อมหลักฐานการเบิก ณ ห้องสหภาพฯหรือวิธีอื่นตาม  
กรรมการสหภาพฯกำหนดและได้รับเงินภายใน 3 วันนับจากวันที่เบิก

( 2 )หลักฐานการเบิก ได้แก่

2.1สลิปเงินเดือนหรือสำเนาบัตรสมาชิก

2.2ใบมรณะบัตร

2.3ทะเบียนบ้านกรรมการที่เบิก

2.4หลักฐานอื่นๆตามที่สหภาพฯเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมานุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 6

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนและ**เบี้ยสัมมนา**กรรมการและอนุกรรมการ

พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อ20(11)แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯมีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วย เบี้ยประชุม ค่าตอบแทนและเบี้ยสัมมนา กรรมการและอนุกรรมการ ดังต่อไปนี้

ข้อ1.ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนและ **เบี้ยสัมมนา**กรรมการและอนุกรรมการ พ.ศ. 2561”

ข้อ2.ค่าตอบแทนหมายถึง เงินที่สหภาพแรงงานจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่กรรมการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ใน กิจกรรมของสหภาพแรงงานหรือตามที่คณะกรรมการสหภาพฯมอบหมาย

ข้อ3.สัมมนา หมายถึง การสัมมนาสมาชิกหรือคณะกรรมการซึ่งสหภาพฯเป็นผู้ดำเนินการและมีวิทยากรมาให้ความรู้หรือเป็นโครงการซึ่งดำเนินการจัดโดยฝ่ายการศึกษา

ข้อ4.การประชุม หมายถึงการประชุมประจำเดือน การประชุมวิสามัญประจำเดือน การประชุมใหญ่สามัญประจำปี การประชุมวิสามัญประจำปี และมีวาระการประชุมซึ่งออกหนังสือโดยเลขานุการหรือมติ คณะกรรมการ

ข้อ5.เบี้ยประชุม หมายถึง เงินเบี้ยเลี้ยงการประชุมตามข้อ 4.

ข้อ6.ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไปและให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วย เบี้ยประชุม ค่าตอบแทนและเบี้ยเลี้ยงกรรมการและอนุกรรมการ พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วน ที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1

#### วัตถุประสงค์

ข้อ 7.เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่กรรมการและอนุกรรมการในการการทำกิจกรรมสหภาพฯ

### หมวดที่ 2

#### ค่าตอบแทนกรรมการ

ข้อ 8.สหภาพฯจะจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าตอบแทนให้กรรมการตามตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

- ( 1 ) ตำแหน่งประธาน 3,500 บาท(สามพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อ เดือน
- ( 2 ) ตำแหน่งรองประธานลำดับที่1 2,500บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อ เดือน
- ( 3 ) ตำแหน่งกรรมการอื่นๆ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ต่อ เดือน ต่อ คน

- ( 4 ) ทุกตำแหน่งจะได้รับเงินช่วยเหลือค่าโทรศัพท์300 บาท(สามร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ เดือน ยกเว้น ตำแหน่งเลขธิการและรองเลขธิการลำดับที่1.สหภาพฯช่วยเหลือเป็นเงิน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)ต่อ คน ต่อ เดือน

ข้อ 9.การเบิกจ่าย

- ( 1 ) ให้เหรียญกษาปณ์หรือผู้ช่วยเหรียญกษาปณ์เป็นผู้จ่าย
- ( 2 ) ให้ลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานตามแบบฟอร์มที่สหภาพฯกำหนด
- ( 3 ) ให้จ่ายภายในวันที่ 15ของทุกเดือน

หมวดที่ 3

เบี้ยประชุมและสัมมนา

ข้อ10.เบี้ยประชุมกรรมการและอนุกรรมการ

- ( 1 ) กรรมการ 1,000บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ วัน
- ( 2 ) อนุกรรมการ500บาท(ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ วัน
- ( 3 ) สหภาพฯจัดรถรับ-ส่งหรือจ่ายค่าพาหนะหรือคิดค่าเชื้อเพลิงโดยอ้างอิงจากราคาบริษัทน้ำมันปตท. (เบนซินแก๊สโซฮอล์ 91) กำหนดให้ใช้ราคาของวันที่ 1 ของ ทุกๆ เดือน โดยกำหนดระยะทาง 6 กม./ลิตรในระยะทาง ไม่เกิน 300 ก.ม. กรณีระยะทางเกินกว่า 300 ก.ม. ให้คิดระยะทาง 8 ก.ม./ ลิตร ยกเว้น ระยะทางซึ่งไม่สามารถคำนวณตามระยะทางโดยปกติได้ให้จ่ายในราคา 100บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อ ครั้ง
- ( 4 ) สหภาพฯจ่ายค่าผ่านทางและค่าสถานที่จอดรถตามความเป็นจริง
- ( 5 ) กรณีมีการประชุมมากกว่า 1 วันให้สหภาพฯจัดที่พักหรือจ่ายเงินค่าที่พักตามความเหมาะสม

ข้อ11.คณะกรรมการสหภาพฯจะได้รับเบี้ยสัมมนาซึ่งจัดโดยสหภาพแรงงานสอนค้าแห่งประเทศไทยหรือคณะกรรมการสหภาพฯจำนวน 500 บาท(ห้าร้อยบาทถ้วน)ต่อ คน ต่อ วัน

ข้อ 12. สมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมจะได้รับค่าช่วยเหลือยานพาหนะ 300 บาท(สามร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อครั้ง

หมวดที่ 4

เงื่อนไขการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม เบี้ยสัมมนา

ข้อ 13.เงื่อนไขการตัดเงินค่าเบี้ยประชุม

- ( 1 ) กรรมการมาประชุมสาย 1-15 นาที ตัดเบี้ยประชุม 200 บาท(สองร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ ครั้ง
- ( 2 ) กรรมการมาประชุมสาย 16-30 นาที ตัดเบี้ยประชุม 300 บาท(สามร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ ครั้ง
- ( 3 ) อนุกรรมการมาประชุมสายตั้งแต่ 1 นาทีขึ้นไปตัดเบี้ยประชุม 100 บาท/(หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ ครั้ง

ข้อ 14.เงื่อนไขการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม เบี้ยสัมมนา มีดังต่อไปนี้

- ( 1 ) สหภาพฯจะจัดรถรับ-ส่งหรือจ่ายค่ายานพาหนะหรือ ค่าเชื้อเพลิงตามข้อ10(3)

- ( 2 ) จัดหาสถานที่พักให้ตามความเหมาะสม
- ( 3 ) ให้เหรียญกษาปณ์หรือกรรมการอื่นที่ได้รับมอบหมายจ่ายเงินเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการ ณ สถานที่ดำเนินการประชุมหรือสถานที่อื่นตามมติกรรมการ
- ( 4 ) ให้เซ็นต์ลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานตามแบบฟอร์มที่สหภาพฯกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมานุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 7

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยเบี้ยเลี้ยงกิจกรรม

พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วย เบี้ยเลี้ยงกิจกรรม ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยเบี้ยเลี้ยงกิจกรรม พ.ศ. 2561”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วย เบี้ยเลี้ยงกิจกรรม พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1

#### วัตถุประสงค์

ข้อ 3. เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่กรรมการและอนุกรรมการในการการทำกิจกรรมสหภาพฯ

### หมวดที่ 2

#### กิจกรรมภายในและภายนอก

ข้อ 4. กิจกรรมภายใน หมายถึง กิจกรรมที่กรรมการ หรือ อนุกรรมการ ได้รับมอบหมายหรือมีมติจาก คณะกรรมการให้ดำเนินการเป็นคราวๆ ไป เช่น เดินทางไปร่วมงานศพสมาชิก บิดา/มารดา คู่สมรส บุตรธิดาของสมาชิก เยี่ยมไข้สมาชิกฯ รวมทั้งกิจกรรมอื่นๆตามมติคณะกรรมการสหภาพฯ

ข้อ 5. กิจกรรมภายนอก หมายถึง กิจกรรมที่สหภาพฯ ได้ดำเนินการร่วมกับองค์กรต่างๆดังนี้

- ( 1 ) หน่วยงานราชการ
- ( 2 ) สหพันธ์แรงงานต่างๆ
- ( 3 ) สมาพันธ์แรงงานต่างๆ
- ( 4 ) สภาองค์กรลูกจ้างแรงงานต่างๆ
- ( 5 ) กลุ่มย่านต่างๆ
- ( 6 ) เป็นที่ปรึกษาให้สหภาพฯต่างๆ
- ( 7 ) องค์กรอื่นๆ

### หมวดที่ 3

#### เงื่อนไขการเบิกจ่าย

ข้อ 6. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินในการทำกิจกรรมภายใน

- ( 1 ) เบี้ยเลี้ยง 500 บาท(ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ วัน

(2) กรณีงานศพที่อยู่ในเขตกรุงเทพฯ อยุธยา ปราณบุรี ชลบุรี สามารถเบิกค่าอาหารได้ 300 บาท(สาม

ร้อยละเก้า)ต่อ คน ต่อ วัน

- (3) กรณีเยี่ยมชมสมาชิกป่วยที่รักษาตัวอยู่ในเขตกรุงเทพฯ อยุธยา ปราจีนบุรี ชลบุรี สามารถเบิกค่าอาหารได้ 200 บาท(สองร้อยบาทถ้วน)ต่อ คน ต่อ วัน
- (4) กรณีกรรมการสหภาพฯเดินทางเพื่อร่วมทำกิจกรรมของสหภาพฯทั้งภายในและภายนอก โดยเดินทางจากเขตพื้นที่สำนักงานของตนเองไปยังพื้นที่เขตอื่น ได้แก่ กรุงเทพฯ,อยุธยา,ปราจีนบุรี,ชลบุรี มีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงตามข้อ 6.( 1 )
- (5) กรณีกรรมการเบิกค่าอาหารและเครื่องดื่มในการเดินทางไปทำกิจกรรมห้ามทำการเบิกเบี้ยเลี้ยงในคราวเดียวกัน
- ( 6 ) ค่าเครื่องดื่มในระหว่างการเดินทาง เบิกได้ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ วัน  
ในระหว่างการเดินทางที่ไม่ต่ำกว่า 400 ก.ม.(ไป –กลับ)
- ( 7 ) ค่าที่พักตามความเป็นจริงแต่ไม่เกิน 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ วัน
- ( 8 ) สหภาพฯจัดรถรับ-ส่งหรือจ่ายค่าพาหนะหรือคิดค่าเชื้อเพลิงโดยอ้างอิงจากราคาบริษัทน้ำมันปตท. (เบนซินแก๊สโซฮอล์ 91) กำหนดให้ใช้ราคาของวันที่ 1 ของ ทุกๆ เดือน โดยกำหนดระยะทาง 6 กม./ลิตรในระยะทาง ไม่เกิน 300 ก.ม. กรณีระยะทางเกินกว่า 300 ก.ม. ให้คิดระยะทาง 8 ก.ม./ ลิตร ระยะทางที่ไม่สามารถคำนวณตามระยะทางโดยปกติได้ ให้จ่ายในราคา 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท) ต่อ ครั้ง
- ( 9 ) สหภาพฯจ่ายค่าผ่านทางและค่าสถานที่จอดรถตามความเป็นจริง
- ( 10 ) กิจกรรมตามข้อ 5( 1 ) และข้อ 5(3) ต้องมีเอกสารอ้างอิงและมีมติจากกรรมการ
- ( 11 ) การเบิกจ่ายเงินเบี้ยเลี้ยงให้ผู้เบิกขึ้นแบบฟอร์มขอเบิกได้ที่เหรียญก่อนเดินทางหรือภายหลังก็ได้ แต่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันหลังจากการทำกิจกรรมนั้นๆเสร็จ
- ( 12 ) กรณีสมาชิกเสียชีวิตและไม่มีกรรมการอื่นร่วมเดินทาง ให้สิทธิกรรมการในพื้นที่นั้นๆเดินทางโดยเครื่องบินและเขตสนามบินต้องมีระยะทางไม่เกินจากงานศพ 200 กม.
- (13) กรณีงานศพบิดา มารดา บุตร ธิดา ของสมาชิกเสียชีวิต ระยะทางไปกลับมากกว่า 1200 กม. ตัวแทนคณะกรรมการสหภาพฯ สามารถนั่งเครื่องบิน ไป-กลับ ได้ในวันเดียว โดยให้คณะกรรมการสหภาพฯเจ้าของฝ่ายรับผิดชอบเดินทางร่วมพิธีกรรม โดยเขตสนามบินต้องระยะทางไม่เกินจากงานศพ 200 กม.สหภาพฯแรงงานสอนค่าเช่ารถตู้เครื่องบินไป-กลับ,ค่ารถระหว่างเดินทางไปร่วมงานโดยได้รับเบี้ยเลี้ยง 1 วัน เท่านั้น ไม่สามารถค้างคืนได้ หรือตามมติคณะกรรมการเห็นสมควร
- ( 14 ) งานศพสมาชิก บิดามารดา คู่สมรสบุตรธิดา ให้กรรมการเข้าร่วมได้ 2 ครั้ง/คน
- ( 15 ) กรณีสหภาพฯจัดยานพาหนะเข้าร่วมพิธีการงานศพ ห้ามกรรมการเบิกค่ายานพาหนะหรือค่าน้ำมันรถโดยเด็ดขาด ยกเว้นกรรมการจะมีมติจากที่ประชุมกรรมการ
- (16) กรณีบิดามารดา คู่สมรส บุตรของสมาชิกเสียชีวิต ให้กรรมการสหภาพฯร่วมงานได้ไม่เกิน 4 คน/ครั้ง หรือตามความเห็นชอบจากมติกรรมการ
- (17) กรณีสมาชิกป่วย ให้กรรมการสหภาพฯเยี่ยมไข้สมาชิกได้ไม่เกิน 2 คน/ครั้งหรือตามความเห็นชอบ

จากมติกรรมการ

(18) กรณีสมาชิกเสียชีวิตให้กรรมการสหภาพร่วมงานศพตามความเห็นชอบจากมติกรรมการ

ข้อ 7. เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินในการทำกิจกรรมภายนอก

( 1 ) เบี้ยเลี้ยง500บาท(ห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ วัน

( 2 ) กรณีกรรมการเบิกค่าอาหารและเครื่องดื่มในการเดินทางไปทำกิจกรรมห้ามทำการเบิก  
เบี้ยเลี้ยงในคราวเดียวกัน

( 3 ) สหภาพจัดรถรับ-ส่งหรือจ่ายค่าพาหนะหรือคิดค่าเชื้อเพลิงโดยอ้างอิงจากราคาบริษัทน้ำมันปตท.

(เบนซินแก๊สโซฮอล์ 91) กำหนดให้ใช้ราคาของวันที่ 1 ของ ทุกๆ เดือน โดยกำหนดระยะทาง 6 กม./  
ลิตรในระยะทาง ไม่เกิน 300 กม. กรณีระยะทางเกินกว่า 300 กม. ให้คิดระยะทาง 8 กม./ ลิตร  
ระยะทางซึ่งไม่สามารถคำนวณตามระยะทางโดยปกติได้ ให้จ่ายในราคา 100 บาท (หนึ่งร้อยบาท)  
ต่อครั้ง

( 5 ) สหภาพจ่ายค่าผ่านทางและค่าสถานที่จอดรถตามความเป็นจริง

( 6 ) การเบิกจ่ายเงินเบี้ยเลี้ยงให้ผู้เบิกยื่นแบบฟอร์มขอเบิกได้ที่เหรียญก่อนเดินทางหรือ  
ภายหลังก็ได้ แต่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 5 วันหลังจากการทำกิจกรรมนั้นๆเสร็จ

( 7 ) กิจกรรมตามข้อ 5 ( 1 ) ถึง ( 7 ) ต้องมีเอกสารอ้างอิงและมีมติจากกรรมการ

( 8 ) กรณีกิจกรรมใดๆที่คณะกรรมการไม่มีมติให้ดำเนินการตามข้อ 5(1)ถึง5(6)ให้  
กรรมการขออนุมัติจากประธานหรือเลขาธิการหรือรองเลขาธิการลำดับที่1.พร้อมทั้ง  
แสดงเอกสารหลักฐานก่อนดำเนินการ

( 9 ) กรณีกิจกรรมเร่งด่วนซึ่งไม่มีเอกสารใดๆมาแสดงก่อนดำเนินการให้แจ้งประธาน  
หรือรองประธานลำดับที่1.เพื่ออนุมัติและเมื่อทำกิจกรรมเสร็จแล้วต้องนำหลักฐาน  
เอกสารมาแสดงต่อประธานหรือรองประธานลำดับที่ 1 ภายใน 3 วันทำการ

( 10 ) ถ้ากรรมการไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 7(9)ถึง(10) ไม่มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายใดๆ  
ตามข้อ7(1)ถึง(7)

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมานุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 8

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยการศึกษาเพื่อพัฒนาองค์กร

พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยการศึกษาเพื่อพัฒนาองค์กรดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย” ว่าด้วยการศึกษาเพื่อพัฒนาองค์กร พ.ศ. 2561

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วยการศึกษาเพื่อพัฒนาองค์กร พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1

#### วัตถุประสงค์

ข้อ 3. เพื่อยกระดับคุณภาพและความรู้ให้แก่กรรมการสหภาพฯ และนำความรู้มาพัฒนาองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

### หมวดที่ 2

#### เงื่อนไขการศึกษา

ข้อ 4. เงื่อนไขทางการศึกษา มีดังนี้

- ( 1 ) ศึกษาความรู้ทางด้าน Computer ตามศูนย์สถาบันการศึกษาที่ราชการให้การรับรอง หรือสถาบันที่กรรมการเห็นสมควร
- ( 2 ) ศึกษาด้านภาษาญี่ปุ่น ภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควร
- ( 3 ) ศึกษาหาความรู้แขนงวิชาต่างๆ ที่สามารถนำมาพัฒนาสหภาพฯ ได้
- ( 4 ) กรรมการที่จะใช้สิทธิตามข้อ 4. ( 1 ) , ( 2 ) และ ( 3 ) จะต้องได้รับความเห็นชอบในที่ประชุมประจำเดือนคณะกรรมการก่อนทุกครั้ง

ข้อ 5. การเบิกจ่าย

- ( 1 ) นำหลักฐานมาแสดงก่อนเบิกทุกครั้ง
- ( 2 ) เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน) ต่อคน ต่อปี
- ( 3 ) ให้สหภาพฯ สำรองจ่ายก่อน

ข้อ 6. หลักฐานการเบิก

( 1 ) ใบเสร็จรับเงิน

( 2 ) หลักฐานการจบหลักสูตรการเรียน

( 3 ) หลักฐานอื่นๆที่สหภาพฯเห็นสมควร

ข้อ 7.กรณีเรียนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องนำเงินมาคืนสหภาพฯตามจำนวนเงินที่สำรองจ่ายภายในรอบปีบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมาบุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 9

### ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน และสำรวจตลาดต่างประเทศ พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วย การประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานและสำรวจตลาดต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานและสำรวจตลาดต่างประเทศ พ.ศ. 2561”
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไปและให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วยการประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานและสำรวจตลาดต่างประเทศ พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

#### หมวดที่ 1

##### วัตถุประสงค์

- ข้อ 3. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพให้แก่กรรมการในการนำมาพัฒนาสหภาพแรงงาน

#### หมวดที่ 2

##### คุณสมบัติของกรรมการ

- ข้อ 4. คุณสมบัติของกรรมการมีดังต่อไปนี้

- ( 1 ) ต้องเป็นกรรมการสหภาพฯ มาแล้วอย่างน้อย 1 สมัยขึ้นไป
- ( 2 ) **จัดเรียงลำดับ** อายุของการเป็นกรรมการสหภาพฯ
- ( 3 ) กรณีที่มีอายุกรรมการสหภาพฯ เท่ากัน ให้นับอาวุโสการเป็นสมาชิกเป็นอันดับแรก
- ( 4 ) ในกรณีที่ข้อ 2 และข้อ 3 เท่ากัน ให้กรรมการลงคะแนนลับโดยที่ผู้ได้รับ คะแนนสูงสุดจะเป็นผู้แทน ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ประธานเป็นผู้กำหนด
- ( 5 ) กรณีที่เคยเป็นผู้แทนมาแล้ว ถ้าจะเป็นผู้แทนไปรอบสองให้เริ่ม พิจารณาตามข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 ตามลำดับ
- ( 6 ) กรณีที่ได้สิทธิเป็นผู้แทนแล้ว เมื่อหมดวาระการเป็นกรรมการจะต้องลงสมัครรับเลือกตั้งอีกอย่างน้อย 1 สมัย
- ( 7 ) ยกเว้นกรณีที่ระบุชื่อหรือตำแหน่งตามหนังสือเชิญหรือตามที่ประธานสหภาพฯ เห็นสมควร

**หมวดที่ 3**  
**รายการและเบี้ยเลี้ยง**

- ข้อ 5. กรรมการที่ได้รับเป็นผู้แทนไปประชุมสัมมนา ศึกษา ดูงานและสำรวจตลาดต่างประเทศ จะได้รับการช่วยเหลือดังต่อไปนี้
- ( 1 ) ค่าพาสปอร์ต
  - ( 2 ) ค่าวิชา
  - ( 3 ) ค่าตัวเครื่องบิน และค่าผ่านสนามบิน
  - ( 4 ) ค่าพาหนะในการเดินทางไป-กลับสนามบินและตาม ( 1 ) ( 2 ) จ่ายตามความเป็นจริง
  - ( 5 ) ค่าถ่ายรูป
  - ( 6 ) ค่าเบี้ยเลี้ยงไปต่างประเทศจ่าย 2,000 บาท(สองพันบาทถ้วน) ต่อ คน ต่อ วัน (ไม่เกิน 15 วัน/ครั้ง )
- ข้อ 6. กรรมการผู้ซึ่งเป็นผู้แทนไปประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานและสำรวจตลาดต่างประเทศ ต้องรายงานเป็นเอกสารถึงผลที่ได้รับจากการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการสหภาพภายใน 30 วันนับจากเดินทางกลับ

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมานุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 10

### ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการจัดงานเชิดชูเกียรติสมาชิกที่เกษียณอายุการทำงาน พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วย การจัดงานเชิดชูเกียรติสมาชิกที่เกษียณอายุการทำงาน ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย” ว่าด้วยการจัดงานเชิดชูเกียรติสมาชิกที่เกษียณอายุการทำงาน พ.ศ. 2561
- ข้อ 2. สมาชิก หมายถึง สมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ที่ได้เกษียณจากการทำงานของบริษัทฯ และมีอายุการเป็นสมาชิกมาแล้ว 10 ปีติดต่อกัน
- ข้อ 3. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วยการจัดงานเชิดชูเกียรติสมาชิกที่เกษียณอายุการทำงาน พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

#### หมวดที่ 1

##### วัตถุประสงค์

- ข้อ 4. วัตถุประสงค์ของสหภาพฯ มีดังต่อไปนี้
- ( 1 ) เพื่อเป็นรางวัลในฐานะที่เป็นสมาชิกที่ดีมาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน
  - ( 2 ) เพื่อให้เกิดความรู้สึกที่ดีระหว่างกรรมการและสมาชิก
  - ( 3 ) เพื่อให้เกิดการยอมรับจากครอบครัวสมาชิก
  - ( 4 ) เพื่อให้สังคมยอมรับในการเป็นสมาชิกสหภาพฯ

#### หมวดที่ 2

##### คุณสมบัติ/เงื่อนไขการรับสวัสดิการ

- ข้อ 5. สมาชิกที่เกษียณอายุงานจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- ( 1 ) เป็นสมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย
  - ( 2 ) เกษียณอายุการทำงาน 55 ปี
  - ( 3 ) เป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี
  - ( 4 ) เป็นสมาชิกติดต่อกันมาโดยตลอด

**หมวดที่ 3**  
**ประโยชน์ที่ได้รับ**

ข้อ 6. สมาชิกจะได้รับสิทธิประโยชน์ ดังต่อไปนี้

- ( 1 ) ของที่ระลึก เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)
- ( 2 ) สมาชิกขาดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีติดต่อกัน 2 ครั้งก่อนเกษียณ โดยไม่มีเหตุผลจะไม่ได้รับสิทธิผลประโยชน์ตามระเบียบนี้

**หมวดที่ 4**  
**วิธีการจัดงานเชิดชูเกียรติ**

ข้อ 7. วิธีการปฏิบัติให้คณะกรรมการสหภาพฯปฏิบัติดังนี้

- ( 1 ) ให้เลขาธิการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายติดตามสมาชิกที่เกษียณแล้วแจ้งให้สมาชิกทราบวัน เวลา สถานที่จัดงานเชิดชูเกียรติ ตามมติของคณะกรรมการ
- ( 2 ) สหภาพฯจะจัดงานเชิดชูเกียรติ หรือตามที่สหภาพฯเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมาบุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 11

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยที่ปรึกษาสหภาพแรงงาน

พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วย ที่ปรึกษาสหภาพแรงงาน ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย” ว่าด้วยที่ปรึกษาสหภาพแรงงาน พ.ศ. 2561
- ข้อ 2. ที่ปรึกษาสหภาพแรงงาน หมายถึง บุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านแรงงานหรือมีความรู้ด้านอื่นๆ ที่คณะกรรมการสหภาพฯ ได้แต่งตั้งขึ้น โดยความเห็นชอบของสมาชิกในที่ประชุมใหญ่
- ข้อ 3. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วยที่ปรึกษาสหภาพแรงงาน พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับ ระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1

#### วัตถุประสงค์

- ข้อ 3. เพื่อการพัฒนองค์กรและผลประโยชน์ของสมาชิกรวมทั้งนำความรู้และประสบการณ์ของที่ปรึกษามาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารของสหภาพฯ ในปัจจุบันและอนาคต

### หมวดที่ 2

#### ที่ปรึกษา

- ข้อ 4. คณะกรรมการสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย อาจเชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกซึ่งทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์และความสามารถในด้านแรงงานหรือด้านอื่นๆ สามารถเป็นที่ปรึกษาได้ เพื่อให้ความเห็นหรือแนะนำในการบริหารงานทางด้านแรงงานและด้านอื่นๆ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหภาพฯ
- ข้อ 5. ที่ปรึกษามีวาระ 2 ปี และเมื่อครบวาระแล้วหากคณะกรรมการสหภาพฯ พิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องมีที่ปรึกษาอยู่ต่อไป ก็ให้ทำหนังสือไปยังบุคคลหรือต้นสังกัดนั้นและให้ปฏิบัติเช่นนี้ทุกๆ คราวที่หมดวาระลง
- ข้อ 6. คณะกรรมการสหภาพฯ จะขอคำปรึกษาในเรื่องกิจการงานของสหภาพฯ จากที่ปรึกษา โดยอาจแจ้งเป็นหนังสือเป็นเรื่องราวไป หรืออาจเชิญเข้าร่วมประชุมเป็นครั้งคราว
- ข้อ 7. ความเห็นหรือข้อเสนอแนะของที่ปรึกษาให้อยู่ในดุลพินิจตามมติของคณะกรรมการสหภาพฯ และนำมาปรับใช้ตามความเหมาะสม

ข้อ 8. ที่ปรึกษาจะได้รับค่าตอบแทนหรือไม่ขึ้นอยู่กับคำแนะนำของคณะกรรมการสหภาพฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกในที่ประชุมใหญ่

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมานบุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 12

### ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

#### ว่าด้วยสวัสดิการอสังหาริมทรัพย์

พ.ศ. 2561

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยสวัสดิการอสังหาริมทรัพย์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยสวัสดิการอสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2561”

ข้อ 2. อสังหาริมทรัพย์ หมายถึง

2.1 ผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยมาแล้วครบ 1 วาระ ปัจจุบันยังคงเป็นสมาชิกสหภาพฯ

2.2 หรือพ้นจากการเป็นสมาชิกตามพรบ.แรงงานสัมพันธ์ 2518 มาตรา 95 วรรคสาม

2.3 ผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยมาแล้วครบ 1 วาระ ซึ่งปัจจุบันได้พ้นสภาพการเป็นลูกจ้างของบริษัทแล้ว

ข้อ 3. ครอบครัว หมายถึง บิดา มารดา คู่สมรส บุตรธิดา ของอสังหาริมทรัพย์ และให้รวมถึง บิดา มารดา ของคู่สมรสอสังหาริมทรัพย์

ข้อ 4. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิก ระเบียบว่าด้วยสวัสดิการช่วยเหลืออสังหาริมทรัพย์ พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

#### หมวดที่ 1

##### วัตถุประสงค์

ข้อ 5. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการกับสมาชิกสหภาพฯ รวมทั้งเป็นการเชิดชูเกียรติผู้นำผู้ซึ่งอุทิศตนเพื่อส่วนรวม

#### หมวดที่ 2

##### สิทธิประโยชน์ที่ได้รับกรณีเสียชีวิต

ข้อ 6. สหภาพฯ จัดสวัสดิการช่วยเหลือ อสังหาริมทรัพย์ ดังต่อไปนี้

( 1 ) อสังหาริมทรัพย์เสียชีวิต สหภาพฯ ช่วยเหลือเป็นเงิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) พร้อมพวงหรีดมูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) 1 พวง

( 2 ) บิดา มารดา คู่สมรส บุตรธิดา ของอสังหาริมทรัพย์เสียชีวิต ได้รับเงินช่วยเหลือ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) พร้อมพวงหรีดมูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) 1 พวง

- ( 3 ) บิดา มารดา คู่สมรสของอดีตกรรมการเสียชีวิต ได้รับเงินช่วยเหลือ 2,000 บาท(สองพันบาทถ้วน) พร้อม พวงหรีดมูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท 1 พวง
- ( 4 ) อดีตกรรมการตามข้อ 2.3 ได้รับเงินช่วยเหลือ 10,000 บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) พร้อมพวงหรีดมูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) 1 พวง
- ( 5 ) กรณีเสียชีวิตตามข้อ 6 ( 1 ) ถึง ( 2 ) สหภาพฯเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ 1 คืน ในวงเงินช่วยเหลือไม่เกิน 7,000 บาท ( เจ็ดพันบาทถ้วน)
- ( 6 ) สหภาพฯจัดรถรับ-ส่งหรือค่ายานพาหนะ ให้กรรมการสหภาพฯไปเคารพศพได้ตามความเหมาะสม

### หมวดที่ 3

#### เงื่อนไขการเบิกจ่าย

ข้อ 7. เงื่อนไขการเบิกจ่าย มีดังนี้

- (1) ยื่นคำร้อง ( แบบฟอร์ม ) พร้อมหลักฐานการเบิก ณ ห้องสหภาพฯหรือวิธีอื่นตาม กรรมการสหภาพฯกำหนดและได้รับเงินภายใน 3 วันนับจากวันที่เบิก
- (2) หลักฐานการเบิก ได้แก่
  - 2.1 สำเนาใบมรณะบัตร
  - 2.2 สำเนาทะเบียนบ้านอดีตกรรมการที่เบิก
  - 2.3 หลักฐานอื่นๆตามที่กรรมการสหภาพฯเห็นสมควร
- ( 3 ) กรณีตามข้อ 6 ( 4 ) แสดงหลักฐานอื่นๆตามที่กรรมการสหภาพฯเห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมบุญตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 13

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยการเลือกตั้งกรรมการสหภาพแรงงาน

พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในข้อ20(11)แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯมีมติให้นำเสนอระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งกรรมการบริหารสหภาพแรงงานต่อสมาชิกในที่ประชุมใหญ่ เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2560 ดังต่อไปนี้

ข้อ1.ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการเลือกตั้งกรรมการสหภาพแรงงานพ.ศ. 2561”

ข้อ2.กรรมการสหภาพแรงงาน หมายถึง กรรมการสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ข้อ3.คณะกรรมการการเลือกตั้ง หมายถึง ผู้ควบคุมดูแลการเลือกตั้งกรรมการสหภาพฯ

ข้อ4. ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไปและให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งกรรมการสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอันใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1

#### วัตถุประสงค์

ข้อที่5. เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสหภาพฯเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### หมวดที่ 2

#### คุณสมบัติคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อที่6.คณะกรรมการการเลือกตั้งต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (2) อายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี
- (3) ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่สหภาพฯจัดขึ้นอย่างน้อย 1 ครั้ง
- (4) ต้องไม่ขาดการเข้าร่วมประชุมใหญ่ 2 ครั้งติดต่อกัน

### หมวดที่ 3

#### ที่มาและจำนวนคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อที่7.คณะกรรมการการเลือกตั้งมีที่มาดังนี้

- (1) ยื่นใบสมัครเข้ามาเป็นกรรมการการเลือกตั้งโดยกรอกประวัติและรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการสหภาพฯกำหนด
- (2) ต้องยื่นใบสมัครต่อคณะกรรมการสหภาพฯในวันและเวลาที่กำหนด

ข้อที่8.ให้มีคณะกรรมการการเลือกตั้งอย่างน้อย 20 คนแต่ไม่เกิน 100 คน จำนวนคณะกรรมการการเลือกตั้งในแต่ละสมัยจะเป็นจำนวนเท่าใดนั้นให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการสหภาพฯเป็นผู้พิจารณา

#### หมวดที่ 4

##### บทบาทหน้าที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อที่9. ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- (1) รับสมัครกรรมการสหภาพฯ
- (2) ควบคุมการเลือกตั้งเพื่อสรรหากรรมการสหภาพฯ ให้เป็นไปโดยสุจริตและเที่ยงธรรม
- (3) ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกเข้าใจถึงความสำคัญของการเลือกตั้งและใช้สิทธิเลือกตั้งอย่างทั่วถึง
- (4) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งกรรมการสหภาพฯ ให้เป็นไปตามข้อบังคับหมวด9 ข้อ35และระเบียบว่าด้วยการเลือกตั้งข้อที่ 11
- (5) จัดให้มีการจับเบอร์ผู้สมัครและชี้แจงกฎระเบียบการเลือกตั้งให้แก่ผู้สมัครได้รับทราบ
- (6) กำหนดรูปแบบหาเสียง และกำหนดสถานที่ติดบอร์ดแนะนำผู้สมัคร
- (7) จัดการเลือกตั้ง/ควบคุมการนับคะแนนและประกาศผลการเลือกตั้ง
- (8) นำเสนอผู้ได้รับการสรรหาต่อสมาชิกในที่ประชุมใหญ่

ข้อที่10. คณะกรรมการการเลือกตั้งสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยเหตุดังนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) สิ้นสภาพการเป็นพนักงานหรือเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานฯ
- (4) เมื่อเสร็จสิ้นจากการรายงานผลการเลือกตั้งต่อสมาชิกในงานประชุมใหญ่สามัญประจำปีนั้นๆ

#### หมวดที่ 5

##### คุณสมบัติของผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งกรรมการสหภาพฯ

ข้อที่11. ให้ผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งกรรมการสหภาพฯมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) ต้องเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานสอนค้าแห่งประเทศไทยมาแล้วไม่น้อยกว่า2ปี
- (2) ต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่สหภาพฯกำหนดหลังจากยื่นใบสมัครรับเลือกตั้งกรรมการสหภาพฯ
- (3) ต้องไม่ขาดการประชุมใหญ่ 2 ครั้งติดต่อกันก่อนลงรับสมัครเลือกตั้ง
- (4) ต้องไม่ประพฤติผิดต่อศีลธรรมอันดี ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย
- (5) ไม่เป็นผู้ดียวาเสพติดหรือเคยต้องคดียาเสพติดก่อนวันลงรับสมัครรับเลือกตั้ง
- (6) มีคุณสมบัติตามข้อบังคับสหภาพฯ ข้อที่ 7
- (7) เป็นผู้มีควมศรัทธาต่อการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

#### หมวดที่ 6

##### การสมัครและแนะนำตัวผู้สมัคร

ข้อที่ 12. การสรรหาคณะกรรมการสหภาพฯต้องดำเนินการเลือกตั้งก่อนวันประชุมใหญ่หรือก่อน

คณะกรรมการสหภาพฯจะหมดวาระลงอย่างน้อย 1 เดือน ยกเว้นมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้และคณะกรรมการสหภาพฯมีมติรับรองถึงเหตุจำเป็นดังกล่าว

ข้อที่ 13. ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองในเวลาทำการพร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานตามที่คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนดภายใต้ระเบียบและข้อบังคับสหภาพฯ

ข้อที่ 14. เอกสารแนะนำตัวผู้สมัครต้องกระทำการโดยคณะกรรมการการเลือกตั้งและต้องมีรายละเอียดของผู้สมัครอย่างน้อย ดังนี้

1. ชื่อ-สกุล
2. เบอร์
3. อายุตัว
4. อายุงาน
5. ฝ่าย/แผนก
6. วุฒิการศึกษา
7. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมแว่นตา หมวก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว

ข้อที่ 15. ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนดสถานที่ปิดประกาศเพื่อแนะนำตัวผู้สมัคร ณ สถานที่เปิดเผยและได้รับอนุญาตจากบริษัทฯแล้ว

ข้อที่ 16. ห้ามผู้สมัครกล่าวให้ร้ายต่อผู้สมัครคนอื่นหรือหาเสียงที่อาจนำไปสู่ความแตกสามัคคีของสมาชิกภายในสหภาพฯและบริษัทฯ

ข้อที่ 17. ห้ามผู้สมัครเข้าไปดำเนินการหาเสียงหรือแนะนำตัวภายในบริเวณคูหาเลือกตั้ง

## หมวดที่ 7

### การลงคะแนนและการนับคะแนน

ข้อที่ 18. บัตรลงคะแนนต้องมีสาระสำคัญดังนี้

- (1) ชื่อ-สกุลผู้สมัคร
- (2) เบอร์ผู้สมัครโดยเรียงลำดับจากน้อยไปหามาก
- (3) เงื่อนไขการลงคะแนน
- (4) ช่องลงคะแนน
- (5) ช่องประสงค์ไม่ลงคะแนน
- (6) ใบลงคะแนนต้องมีการระบุเลขที่หน้า เล่มที่

ข้อที่ 19. คณะกรรมการสหภาพฯต้องส่งมอบบัญชีรายชื่อสมาชิกสหภาพฯต่อคณะกรรมการเลือกตั้งก่อนวันเลือกตั้งอย่างน้อย 1 วัน

ข้อที่ 20. ผู้ลงคะแนนต้องเป็นสมาชิกสหภาพฯอย่างสมบูรณ์ตามข้อบังคับสหภาพฯข้อที่ 7.

กรณีสมัครเป็นสมาชิกสหภาพฯแต่ยังไม่มีกรหักเงินค่าบำรุงสหภาพฯงวดแรกตามข้อ 10. ไม่มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้ง

ข้อที่ 21. จัดให้มีช่องรับบัตรลงคะแนนโดยแยกตามรหัสพนักงานจากมากไปหาน้อยและต้องคำนึงถึงความ

สะดวก รวดเร็วและเที่ยงธรรมในการลงคะแนน

ข้อที่ 22. ผู้ลงคะแนนต้องแสดงตนและลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่หรือต่อหน้าคณะกรรมการการเลือกตั้ง ก่อนรับบัตรลงคะแนน

ข้อที่ 23. ผู้ลงคะแนนต้องทำการลงคะแนนในคูหาเลือกตั้งที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนดไว้เท่านั้น

ข้อที่ 24. ก่อลงคะแนนต้องมีเจ้าหน้าที่ดูแลและเก็บรักษาไว้ ณ สถานที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด

ข้อที่ 25. บริเวณการนับคะแนนต้องเป็นสถานที่เปิดเผยและสามารถให้ผู้อื่นหรือตัวแทนผู้สมัครเข้าร่วม สังเกตการณ์การนับคะแนน ภายใต้การกำกับดูแล ของคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ข้อที่ 26. ผู้สมัครหรือผู้สังเกตการณ์ต้องไม่ส่งเสียงดังสร้างความรำคาญอันเป็นอุปสรรคต่อการนับคะแนน

ข้อที่ 27. การพิจารณาบัตรดี บัตรเสีย ให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการการเลือกตั้งและการพิจารณาของ คณะกรรมการการเลือกตั้งถือเป็นอันสิ้นสุด

ข้อที่ 28. กรณีผู้สมัครมีข้อทักท้วงหรือข้อแนะนำให้นำเสนอผ่านประธานคณะกรรมการการเลือกตั้งและการ พิจารณาของคณะกรรมการการเลือกตั้งถือเป็นอันสิ้นสุด

ข้อที่ 29. กรณีผู้สมัครรับเลือกตั้งมีคะแนนเท่ากันในระดับสุดท้ายให้ใช้วิธีการจับสลาก ผลออกมาเป็นเช่นไร ถือ ว่าเป็นข้อยุติ

ข้อที่ 30. ในกรณีผู้นับคะแนนหรือเป็นผู้ชานคะแนนและผู้บันทึกคะแนนเป็นพนักงานของบริษัทต้องไม่เป็น บุคคลที่อยู่ในหน่วยงานเดียวกัน

## หมวดที่ 8

### ประกาศผลการเลือกตั้งและการรับรองผลการเลือกตั้ง

ข้อที่ 31. ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศผลการสรรหาคณะกรรมการสหภาพฯ ถัดจากวันนับคะแนน เสร็จ 1 วันและปิดประกาศ ณ สถานที่เปิดเผยเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันนับจากวันนับคะแนนเสร็จสิ้น

ข้อที่ 32. หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งจะเก็บไว้จนกว่านายทะเบียนกลางจะให้การรับรอง คณะกรรมการสหภาพฯ ชุดใหม่

ข้อที่ 33. ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้งหรือผู้แทนคณะกรรมการการเลือกตั้งเป็นผู้รายงานผลการสรรหา คณะกรรมการสหภาพฯ ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยเรียงลำดับจากคะแนนมากไปหาน้อย จากนั้นให้ ประธานในที่ประชุมใหญ่ขอมติรับรองจากสมาชิก

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมบุญตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 14

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วยความมั่นคงในการทำงาน

พ.ศ. 2561

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯ มีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยความมั่นคงในการทำงานของสมาชิกและกรรมการสหภาพฯ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยความมั่นคงในการทำงาน พ.ศ. 2561 ”

ข้อ 2. กรรมการ หมายถึง คณะกรรมการสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ข้อ 3. สมาชิก หมายถึง สมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ข้อ 4. ผู้ร้อง หมายถึง สมาชิกหรือ กรรมการ ผู้ซึ่งมีคดีความ

ข้อ 5. คดีความ หมายถึง คดีความที่เกิดจากการกระทำความผิดตามกฎหมายแรงงาน หรือ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 6. ขาดรายได้ หมายถึง การไม่ได้รับค่าจ้างจากนายจ้าง ในระหว่างการต่อสู้คดี

ข้อ 7. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป และให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยความมั่นคงในการทำงาน พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทนในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1

#### วัตถุประสงค์

ข้อ 8. เพื่อคุ้มครองสิทธิและผลประโยชน์ของสมาชิกและกรรมการ รวมทั้งการเสริมสร้างแรงงานสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกกับกรรมการ

ข้อ 9. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของสมาชิกและกรรมการ

### หมวดที่ 2

#### เงื่อนไขและสิทธิประโยชน์

ข้อ 10. สหภาพฯ ช่วยเหลือสมาชิกและกรรมการ ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

( 1 ) การดำเนินการตามระเบียบนี้ต้องเป็นไปตามมติของคณะกรรมการโดยมีมติเห็นชอบ 2 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด

( 2 ) ต้องเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานมาแล้วไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ยกเว้นกรณีพนักงานที่ได้รับการบรรจุใหม่แล้วมาสมัครเป็นสมาชิกภายในระยะเวลา 90 วัน ให้ได้สิทธินี้

( 3 ) ผู้ร้องต้องมอบอำนาจการดำเนินการทั้งปวงแห่งคดีให้คณะกรรมการดำเนินการแทนผู้ร้องจนคดีถึงที่สุด

(4) กรณีผู้ร้องได้ยื่นคำร้องยุติคดีความต่อสหภาพฯให้ผู้ร้อง คืนเงินค่าใช้จ่ายทั้งหมด  
ต่อสหภาพฯทันทีตามข้อ 11(3)

(5) กรณีคดีความถึงที่สุดและผลแห่งคดีเป็นประโยชน์ต่อผู้ร้อง ให้ผู้ร้องคืนเงินค่าใช้จ่ายตาม  
ข้อ 11(3) เว้นแต่ในกรณีที่ผลประโยชน์น้อยกว่า 2 เท่าของค่าดำเนินการ ให้ตกเป็นพับไป

ข้อ 11. สมาชิกและกรรมการจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังต่อไปนี้

(1) ได้รับคำแนะนำถึงสิทธิประโยชน์ ก่อนและหลังการเกิดคดีความจากสหภาพแรงงาน  
พร้อมทั้งให้บันทึกการชี้แจง และลงลายมือชื่อเป็นลายลักษณ์อักษร

(2) สหภาพฯ แต่งตั้งทนายความเพื่อต่อสู้คดีความ จนกว่าคดีจะถึงที่สุด

(3) ออกค่าใช้จ่ายตามจริงในระหว่างการต่อสู้คดีความแต่ไม่เกิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)  
ส่วนเกินให้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการ

(4) ในระหว่างการต่อสู้คดีความ สหภาพแรงงานจะจ่ายค่าดำรงชีพภายหลังจากการใช้สิทธิ  
ประกันสังคมสิ้นสุดลง เป็นจำนวนเงิน 9,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ต่อเดือน เป็นระยะเวลาไม่เกิน 12  
เดือน ยกเว้นกรณีที่ผู้ร้องมีรายได้หรือเกียยณอายุการทำงาน

### หมวดที่ 3

#### รายได้และ การเบิกจ่าย

ข้อ 12. ที่มาของรายได้

กองทุนนัดหยุดงานตามข้อบังคับสหภาพฯ ข้อ 10(5)

- (1) การทำกิจกรรมของสหภาพฯ
- (2) รับบริจาคจากบุคคลหรือองค์กรอื่น
- (3) รายได้อื่นๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ 13. หลักฐานการเบิกจ่าย มีดังนี้

(1) ยื่นคำร้อง (แบบฟอร์ม) พร้อมหลักฐานการเบิก ณ ที่ทำการสหภาพฯ หรือวิธีอื่นตาม  
กรรมการสหภาพฯ กำหนดและได้รับเงินภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่เบิก

(2) หลักฐานการเบิก ได้แก่

- สำเนาคำฟ้องที่มีตราประทับรับฟ้องของศาล
- หนังสือแต่งตั้งทนายความพร้อมหลักฐานการจ่าย
- บัตรสมาชิกสหภาพฯ
- หลักฐานอื่นๆ ตามที่กรรมการสหภาพฯ เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมบุญตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

## ระเบียบที่ 15

ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ว่าด้วย เงินกองทุนเพื่อการดำรงชีพ

พ.ศ. 2561

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 20(11) แห่งข้อบังคับสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2558 ซึ่งคณะกรรมการสหภาพฯมีมติในที่ประชุมกำหนดระเบียบว่าด้วยเงินกองทุนเพื่อการดำรงชีพของสมาชิก ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย ว่าด้วยเงินกองทุนเพื่อการดำรงชีพ พ.ศ. 2561 ”

ข้อ 2. กรรมการ หมายถึง คณะกรรมการสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย

ข้อ 3. สมาชิก หมายถึง สมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยซึ่งไม่มีสิทธิได้รับสวัสดิการเพื่อการศึกษาบุตร

ข้อ 4. ครอบครัว หมายถึง ครอบครัวสมาชิกสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทยซึ่งมีคู่สมรสทำงานในบริษัทเดียวกันหรือทำงานในบริษัทที่เป็นสมาชิกสหภาพแรงงานเดียวกัน

ข้อ 5. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มกราคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยเงินกองทุนเพื่อการดำรงชีพ พ.ศ. 2558 บรรดาระเบียบอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

### หมวดที่ 1.

#### วัตถุประสงค์

ข้อ 6. เพื่อเสริมสร้างแรงงานสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการกับสมาชิกและบรรเทาความเดือดร้อนของครอบครัวสมาชิกในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง

### หมวดที่ 2.

#### เงื่อนไขและสิทธิประโยชน์

ข้อ 7. สหภาพฯช่วยเหลือสมาชิกภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

( 1 ) ต้องเป็นสมาชิกสหภาพฯมาแล้วไม่ต่ำกว่า 1 ปี

( 2 ) สมาชิกต้องไม่เคยขาดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี เว้นแต่มีเหตุอันสมควรและได้รับการพิจารณาเหตุนั้นจากคณะกรรมการสหภาพฯแล้ว

( 3 ) ต้องไม่มีประวัติค้างชำระค่างวดการกู้ยืมเงินกองทุนฯใดๆจากสหภาพฯ เว้นแต่มีเหตุอันสมควร

และได้รับการพิจารณาเหตุนี้จากคณะกรรมการสหภาพฯแล้ว

( 4 ) สมาชิกต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์มคำร้องขอกู้เงินที่สหภาพฯกำหนด

ข้อ 8. สมาชิกจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังต่อไปนี้

( 1 ) สมาชิกกู้ได้ปีละ 8,000 บาท/คน/ปี

( 2 ) ถ้าสามี/ภรรยาเป็นสมาชิกสหภาพฯเดียวกันให้แยกสิทธิกู้เป็นการเฉพาะตน

( 3 ) ให้ยื่นกู้เงินได้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม ถึงวันที่ 31 มีนาคม ของทุกปี

( 4 ) ผู้กู้สามารถรับเงินได้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 30 เมษายน ของทุกปี

( 5 ) เงื่อนไขเวลาตามข้อ 8 ( 3 ) และ ( 4 ) อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติคณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 9. หลักฐานการขอกู้ ต้องมีดังนี้

( 1 ) สลิปเงินเดือนงวดสุดท้ายที่แสดงถึงการเป็นสมาชิกสหภาพฯและยอดเงินเดือนสุทธิ

( 2 ) หลักฐานอื่นตามที่คณะกรรมการสหภาพฯเห็นชอบ

### หมวดที่ 3.

#### รายได้และการพิจารณาเบิก-จ่ายเงินกู้

ข้อ 10. ที่มาของรายได้

( 1 ) เงินค่าบำรุงสหภาพแรงงาน

( 2 ) รายได้อื่นๆที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ 11. เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ ให้คณะกรรมการตามตำแหน่งต่อไปนี้เป็นผู้พิจารณาปล่อยเงินกู้

( 1 ) เลขานุการและรองเลขานุการ

( 2 ) เภรัญญิกและผู้ช่วยเภรัญญิก

( 3 ) นายทะเบียนและผู้ช่วยนายทะเบียน

( 4 ) กรรมการอื่นตามที่คณะกรรมการสหภาพฯเห็นสมควร

### หมวดที่ 4.

#### เงื่อนไขการคืนเงินกู้

ข้อ 12. การคืนเงินกู้ มีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

( 1 ) ให้ชำระเงินกู้คืนสหภาพฯภายใน 8 เดือน

( 2 ) เริ่มจ่ายเงินคืนตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม ถึงวันที่ 25 ธันวาคม ของทุกปี

( 3 ) ผู้กู้ต้องยินยอมให้บริษัทฯหักเงิน ณ ที่จ่ายทุกๆเดือน ให้แก่สหภาพฯ

( 4 ) กรณีผู้กู้เสียชีวิตหนี้สินพับลง

( 5 ) เงื่อนไขการคืนเงินกู้ตามข้อ 12 ( 1 ) และ ( 2 ) อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติ

คณะกรรมการเห็นสมควร

หมวดที่ 5.

การบริหารจัดการกองทุน

ข้อ 13. การบริหารจัดการกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนฯมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ( 1 ) ให้เลขานุการสหภาพฯดำเนินการเปิดบัญชีกองทุนเพื่อการดำรงชีพตามข้อบังคับสหภาพฯ
- ( 2 ) การเบิกจ่ายเงินจากสถาบันการเงินให้ใช้หลักเกณฑ์ตามข้อบังคับของสหภาพฯ
- ( 3 ) การจ่ายเงินให้แก่ผู้กู้ หนี้บุญคุณ/ผู้ช่วยหนี้บุญคุณเป็นผู้จ่ายหรือตามคณะกรรมการเห็นสมควรโดยการจ่ายเงินให้ใช้ระบบเช็คเช็ค และสมาชิกผู้กู้เป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียม
- ( 4 ) วิธีการจ่ายเงินแก่ผู้มีสิทธิกู้ให้จัดเรียงลำดับผู้ยื่นกู้ก่อน-หลัง และประกาศรายชื่อ วัน เวลา สถานที่รับเงิน ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์สหภาพฯหรือวิธีอื่นตามคณะกรรมการเห็นชอบ
- ( 5 ) การควบคุมการใช้จ่ายให้หนี้บุญคุณจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ให้เป็นไปตามระบบการตรวจสอบบัญชี
- ( 6 ) ให้หนี้บุญคุณรายงานการดำเนินงานกองทุนฯต่อคณะกรรมการสหภาพฯในที่ประชุมประจำเดือนอย่างน้อย 1 ครั้ง/เดือน
- ( 7 ) ให้หนี้บุญคุณจัดทำรายรับ-รายจ่าย ในรอบปีบัญชีสหภาพฯเสร็จแล้วให้รายงานต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2560

.....

( นายเพชร โสมานุตร )

ประธานสหภาพแรงงานฮอนด้าแห่งประเทศไทย